

وليام ب. جورمان مدرسة فورت البنوك

دليل الطالب & الام  
دليل السياسات والاجراءات المدرسية



2017-2018

دليل الطالب/الوالدين  
وليام ب. الابتدائية جورمان فورت البنوك  
101 كينيدي بالسيارة  
02152 ونثروب, MA  
617-846-5509

الاباء الاعزاء/الاولياء/الطلاب:

مرحبا بك الى مطار وليام ب. جورمان فورت البنوك المدرسة الابتدائية. ان مهمة مدرستنا لتوفير خبرة تعليمية تركز على الطالب على تنمية المعارف والمهارات والمبادئ اللازمة للأفراد لتحقيق اعلى مستوى امكاناتها. اتصالات جيدة بين المديرين والمعلمين والاباء والطلاب ضروري لاقامة شراكة من شأنها ان تساعدنا على الوصول الى هدفنا. هذا الكتيب الخاص بمدرستنا, ويهدف الى اوصول المعلومات الهامة الى مساعدتنا زيادة الخبرة التعليمية من الطلبة, واشراك اسرهم وسلامة جميع اصحاب المصلحة في المدرسة. ستجد معلومات تتصل المدرسة سياسات وانظمة توقعات السلوك واجراءات الطوارئ. يرجى احفظه في مكان يسهل الوصول اليه كمرجع في المستقبل. ومن المهم ان السياسات في هذا الدليل للتعرف على انت وطفلك/REN. من فضلك تاكد انك وطفلك/ren الاعتراف استعراضهما التوقيع (او الوسم عند الاقتضاء) الاقرار الصفحة في نهاية الكتيب واعادتها في الموعد المحدد.

بصدق

ايلين ج. بيرسون الرئيسية

### ادارة المدارس العامة Winthrop

(617-846-5500)

مدير مدرسة (المؤقت)

مدير افراد التلاميذ

ليزا هوارد

جينيفر O'Connell

### وليام ب. الابتدائية جورمان فورت البنوك

الرئيسية

مساعد

منسق التعليم الخاص

المرمضة

مستشار التكيف المدرسى

السكرتير الادارى

ايلين ج. بيرسون

نورا غرايمز

جولى Fotiades

وتمركز فريق نانسى

ساره روزنشائين

Alyssa Sacco

### جورمان فورت البنوك بيان مهمة المدرسة

المثابرة والالتزام والتعلم والنمو, جورمان فورت البنوك المدارس والطلاب, والاسر معا على تقديم مساهمة ايجابية في المدرسة والمجتمع. قيمنا الاساسية تشمل: الاحترام بالتنوع والتفرد بيننا وتعزيز احترام بعضنا البعض مدرستنا, والتشجيع على الفضول للتعلم تتيح لكل عضو الى اقصى حد, ذكرا كان ام انثى, وينمون المتعلمين مدى الحياة المستقلة.

### الوصول الى مجموعة كاملة من البرامج التعليمية

جميع الطلاب, بصرف النظر عن العرق او اللون او نوع الجنس او الهوية او الدين او الاصل القومى او التوجه الجنسى او الاعاقة او التشرد, يتمتعون بحقوق متساوية فى الحصول على التعليم العام وبرنامج مجموعة كاملة من اى برامج التعليم المهنى والتدريب المهنى فى المقاطعات.

الفصل السادس: U. 2000d; 34 CFR 100,3 42 (و)ب(و) (EEOA: 20 U. 1703); والعنوان التاسع:  
 U. 794 34 CFR 401 29:504; والباب 1681; 34 CFR 106.31, 106.34, 106.35 20;  
 الباب الثاني: U. 1400; 34 CFR 300.110; فكرة U. 35.130 12132 28 CFR 2004: 20 42;  
 NCLB: الباب الثالث, لجنة البورصة والاوراق المالية. 3121 (ج) (1) (ج) الباب العاشر جيم, ثا. 721,  
 722 (ز) (4); ماساتشوسيتس. المادة Const تعديل 603 CMR 5; 76. 5; 71A, s. 7; M.G.L. 114;  
 26.03 المعدل الفصل 199 من اعمال عام 2011.

### مواعيد المدارس

المغادرة	الوصول الى	
2:15 مساء.	7:55 صباحا	الصفوف 1 و 2
وحتى الساعة 2:30 مساء.	7:40 صباحا	الروضة الساعة
10:40 صباحا.	8:00 صباحا	AM المدرسة الساعة
وحتى الساعة 2:30 مساء.	11:10 صباحا	بعد الظهر قبل المدرسة الساعة

### الافراج المبكر ايام

الافراج المبكر لموظفي الفئة الفنية ايام تقدم التنمية المؤتمر الام الفرص. على الافراج المبكر ايام الصفوف 1 و 2 يطرد الطلبة في الساعة 11:45 صباحا رياض الاطفال ستطرد الطلاب في الساعة 11:15 صباحا صباحا وبعد الظهر فصول التعليم قبل المدرسي سيتم الغاء جدول منتصف وفقا لافراج المبكر يوم التقويم. وعلى سبيل المثال سيتم الغاء صباحا الفصول في النصف الاول من العام الحالي في حين سيتم الغاء مساء ودروس في النصف الثاني من العام. اسر الطلاب في مرحلة ما قبل المدرسة بجوابك الغاء الدرجة تبعا لذلك. وسيوفر البرنامج الغداء حقيقية الغداء على الافراج المبكر.

### تسجيل الدخول

الاباء/الوصياء تسجيل الطفل للمرة الاولى ان اتمام التسجيل الحزمة. الحزم يمكن الحصول عليها بالاتصال السيدة جودي 7102 617-846-5500 Buono على تمديد. اعلم ان شهادة الميلاد, اثبات الإقامة ونثروب, ما شكل الطبية التي وقعها الطبيب تفاصيل التحصينات في ماساتشوسيتس القوانين العامة (DPH) المتطلبات بين المستندات المطلوبة. التجربة المدرسية التقارير السابقة, اذا كان ذلك منطبقا.

في Winthrop لجنة مدرسية, يجوز للطفل رياض الاطفال في ايلول/سبتمبر اذا بلغ من العمر خمسة (5) في ايلول/سبتمبر 1 من السنة التقويمية. يجوز للطفل في ايلول/سبتمبر من الدرجة الاولى اذا بلغ سن 6 سنوات اعتبارا من ايلول/سبتمبر 1 من السنة التقويمية.

### خادم الحرمين/الوصاية المعلومات

اذا كانت هناك الوصاية القانونية و/او اثارها المدرسة يجب ان يكون واعيا, رجاء التأكد من نسخة من وثيقة قانونية متاحة في مدرسة حماية طفلك. ومن واجب الابوين للتأكد من ان جميع الوثائق المحفوظة.

### اشكال الطوارئ

في بداية كل عام دراسي للاوصياء عليه تقديم معلومات الطوارئ لكل من اطفالها. هذا النموذج هو امر بالغ الاهمية من اجل رفاهية الطفل. في حالة المرض او الاصابة, سيتم اعلامك الام وطلب توفير النقل. طوارئ الافراد الواقعة على بعد 30 دقيقة من المدرسة طلبت في حالة الام/الوصياء الغياب عن المنزل. ومن واجب الوالدين/الوصياء اخطار المدرسة على الفور اي عنوان او رقم الهاتف او اي تغيير اخر للمعلومات.

### الابلاغ الالزامي الاعتداء على الطفل/الاهمال

الفرع 51 من الفصل 119 من القانون العام لماساشوستس بان اي مدرسة الموظف الى الاعتقاد بان الاطفال تعرضوا لاساءة المعاملة او الاهمال او اي ادعاء الاصابة البدنية او العاطفية الناجمة عن اساءة المعاملة او الاهمال ان الحالة على سلطة الدولة. العوامل التي تؤخذ مباشرة كشف الطفل بالاتصال باطفالهم, الادلة المادية, يتبدى المؤشرات السلوكية الممرضة المدرسية تعديل مستشار قاعدة المعرفة السريرية. وعلى الرغم من ان المدرسة التي يقتضيها القانون اخطار اسر الرئيسية, بالتشاور مع الاخرين حسب الاقتضاء, ستقرر ما اذا كان الوقت الذي ابلغت الاسرة من هذا التقرير.

### التلميذ السجلات

سجلات المدرسة تقدم بيانات الاختبار, وقضايا الصحة مصانة لكل طالب. الابوان في الحرية لاستعراض هذه السجلات في اي وقت القيام بذلك عن طريق تعيين مدير المدرسة او معلم الصف. ويجب على الاباء غير الاحتجاجية الطلب خطيا الرئيسية لاستعراض هذه السجلات. اذن من الابوين.

وفيما عدا استثناءات قليلة, لا الافراد او المنظمات الى جانب مدرسة الاباء/الجارديان العاملين مباشرة مع الطلاب يسمح بالوصول الى المعلومات الواردة في سجل الطالب دون علم المحددة, موافقة خطية من الوالدين - نقل السجلات: ممارسة ونثروب المدارس العامة الى الامام سجل الطالب اي طالب النقل الى مدرسة عامة اخرى بناء على طلب الدولة المستقبلية.

### غياب حضور//الخط الساخن

المدرسي الذي يقتضيه القانون حتى يصل الفرد سن ستة عشر (16). حيث ان الموارد العادية مجيئكم ضروري للنجاح في المدرسة, ومن المتوقع ان الطلاب في المدارس الا في حالات المرض او حالة طوارئ او الاحتفال بيوم عاشوراء. الاطفال الذين يتغيبون اثناء النهار بسبب المرض ان الدراسة وظائف ليلا. 199 تتجاوز خمسة (5) ايام في الاسفار و/او انماط الغياب لم تتأكد من المدرسة بسبب المرض او لاي سبب مبرر اخر يتم ابلاغ ونثروب المدارس العامة بحضور موظف قد يتخذ المزيد من الاجراءات لكفالة الامتثال لقانون الولاية. عندما يكون الطفل في غياب الاباء/الوصياء ان غياب بالاتصال جورمان فورت المصارف 4400-846-617 المدرسة الخط الساخن في. يرجى توفير اسم الطفل والتاريخ ممثله اسم استاذك ورقم الغرفة. وعند العودة الى المدرسة بعد غياب, سيتمكن الطلاب من المنتظر منه ان يقدم اقرارا تاما الاباء/الوصياء توقيع تبين تاريخ (S) سبب عدم. في حالة الغياب بسبب المرض او طبيب يشترط. الاباء/الوصياء مرة اخرى تذكر باهمية ابقاء المدرسة اخطار الهاتف او جهة الاتصال.

### عطلة الطلاب/اجازة طويلة سياسة/ الماكياج

المقرر 199 والوقت خارج المدرسة يجب ان يتزامن مع العطل المدرسية. وهذا يتيح للاطفال رسالة واضحة بان المدرسة هي مهمة ذات اولوية. لن قبل الاجازات او اى اجازة طويلة. اذا خطت الغياب لا تتطابق مع العطل المدرسية والطلاب لن يسمح بزيادة فئة العمل او الواجب على الائتمان. هذا قد يكون له اثر سلبي على الدرجات.

اذا كان طفل يفوت ايام الدراسة بسبب المرض او عائلية طارئة, مسؤولة عن مهام اعادة طلب اخطات تلك التعيينات فى الوقت المناسب. الاباء الذين يرغبون فى جمع الاطفال الواجب تغيب عن المدرسة الاتصال 617-846-5509 المدرسة فى الفترة ما بين 8:30 و 10:00 طلب العمل. العمل بعد فصله. يجب ارجاع كل عمل فى نفس العدد من الايام ضيعناه الا وقت اضافى وافق المدرس. (على سبيل المثال, اذا كان الطفل اخطات اربعة ايام المدرسة, انه اربعة ايام فى جعل بعد S/عودته الى المدرسة فى حالات دخول المستشفيات والمعلمين سوف تبذل كل جهد ابقاء العمل المقدمة من الطالب.

### البطء

طالب الغيابات الى المدرسة والتعلم للخطر عن طريق تقليل الفرص التعليمية والاجتماعية. بدء المدارس فورا وفق مواعيد المدارس", الواردة فى الصفحة 3 من هذا الدليل. الطلاب اكثر من عشرة (10) دقائق بعد ان مواعيد بدء تعتبر بطيئة. الاطفال الذين يجب ان يحصلوا على التقدير بضياع انخفاض فى المكتب قبل التوجه الى مدرستهم. الاباء/الاصياء الاطفال باستمرار تاخرها سيتم الاتصال بك عبر الهاتف او رسالة. استمرار تاخر وصول تعتبر ضارة الرفاه التربوى الطالب يتم ابلاغ المدارس حضور ضابط ونثروب و/او اى وكالة اخرى مسؤولة عن رفاه الاطفال.

### الفصل

عندما تنشأ الحاجة الى فصل الطالب اثناء اليوم الدراسى, الاباء/الاصياء على ارسال مذكرة. الوالد/الاصياء او اى شخص اخر الى المحل لاستلام الطفل يجب اتباع البروتوكول المعتاد من الاقتراب من الباب الامامى حيث كل الزوار 9933 جرس وتحديد بنفسه واسم الطالب فصله. لجميع الافراد ان يظلوا عند الباب الامامى وخارج المدرسة حيث سيتم اصطحابك الطفل موظف للاقالة. ولكن, اذا لم يعرف للموظفين, تلقى الطفل تقديم تحديد نسخة منها والاحتفاظ بها من قبل موظفى المكتب. الام/الاصياء, من خلال تعيين الشخص الذى يفصل الاطفال, بالمسؤولية ملاءمة للفرد بتوفيرها من اجل سلامة ورفاه للطلاب. الرجاء عدم طلب فصل الطالب فى غضون ثلاثين دقيقة من الفصل الدراسى الذى يسبب الارتباك فى فصل المدارس والصفوف البروتوكول.

جميع التغييرات فى الطالب خطة الفصل العادية كتابيا. فى حالة تغيير الفصل المعروف فى بداية اليوم الدراسى, يرجى ارسال رسالة بريد الكترونى الى و/او مدرس الطالب الذى يتضمن تاريخ واسم والذين سيتم اطلاق سراح الاطفال. ونظرا لان المدرسين فرصة فحص البريد الالكترونى بعد بدء الدراسة, يجب اجراء تغييرات اخرى فى الفصل خطيا الى المكتب الامامى. رجاء الاخطار ان لديه معرف على الشخص هذا سيتم فحصها. وهذا ينطبق على الافراد الذين يمكن انتشار طفل حتى سيرا على الاقدام او بالسيارات.

ولا يجوز باى حال من الاحوال السماح للطلاب بمغادرة المبنى لم يكن بصحبة شخص بالغ. ولا يجوز باى حال من الاحوال السماح للطلاب سيرا وحدي فى المنزل. فى حالة الام/الاصياء تطلب طرد الطفل القاصر (فرد دون سن 18 عاما) الطلب ويجب ان تكون مكتوبة القاصر ستطالب ايضا هوية. كلما نشأت مسالة فصل عن الطلاب والعاملين فى المدارس سيحاول التحقق من فصل بالاتصال الوالد او الوصى او استجواب الطفل. فصل الطالب الطلب بالهاتف لا يفضل! فى حالة طلب هاتفى ان تطرد طالبة الطفل بوصفه الجهاز المسئول الرئيسى سيكون هاتفيا الى التدريس فى المدارس.

## وصول

الروضة الطلاب المقبولين في المبنى في الساعة 7:30 توقعاً المدرسة ابتداء من الساعة 7:40 صباحاً عند دخول المبنى مع الاشراف على الموظفين الحضانات في الفصول الدراسية الطلاب بتجميع المناطق المحددة داخل صالة الالعب الرياضية. الدرجة 1 والدرجة 2 الطلاب المقبولين في المبنى في الساعة 7:45 صباحاً استعداداً اليوم الدراسي اعتباراً من الساعة 7:55 صباحاً الطلاب في هذه الصفوف ايضاً مناطق التجمع في الفصول الدراسية داخل صالة الالعب الرياضية. سيتم اصطحابك من جميع الطلاب العاملين بالمدرسة من مدرستهم مناطق معينة كل فصل دراسي. يجب على الطلاب يصل المدرسة قبل هذه الاوقات ما لم تشارك في الانشطة المدرسية او شراء قبل الافطار دون اى اشراف من المدرسة. في حالة وصول الطلاب الى المدرسة قبل هذه الاوقات المحددة, ينبغي ان يظل برفقة شخص بالغ, القيام بذلك خارج مبنى المدرسة. صباحاً وبعد الظهر في مرحلة ما قبل المدرسة الوصول يقع في مرحلة ما قبل المدرسة الابواب قرب مدرسة. الاباء/الوصياء, يتوقع ان الشركة طفلهما حتى ما قبل المدرسة الموظف يتحمل مسؤولية طفلك في بداية من برنامج اليوم الدراسي.

لضمان السلامة وتقليل حركة المشاة في المدرسة, او للوصياء عليه لا مرحباً باصطحاب الاطفال الى داخل المبنى عند الوصول.

## المغادرة

الطالبة مغادرة المدرسة والطبقة برفقة معلم الصف. طالب مخرج المبنى من الباب المؤدى الى المراب وتجمعوا في الفصول الحلقات المعنية. اى تحت الاشراف خارج المبنى متاحة للطلاب في اى الموضة نتيجة, غير قادرة على تحمل مسؤولية تصرفات و/او سلامة الطلاب المغادرين من اى مخرج اخر. استثناءات المغادرة روتينية الا بناء على طلب خطي.

جميع الاسر تختار الطفل بالسيارة يجب ان يستخدم الطالب والاصطحاب لوب. الاسر الراغبة في يختار الطفل بالسيارة من خلال الحلقات عبر مدخل كثيرة بالسلاسل فصل منطقة الاطفال فقط من تلك المنطقة على الرصيف. هؤلاء الاباء/الوصياء انتشال الاطفال بالسيارة يجب ان نكون على استعداد باستمرار دائرة منطقة loop حتى يصل الى فئة الاطفال مدرستهم المنطقة المعنية. كما يتم توفير مساعدة الاطفال في السيارات. يوجد موظفين اضافيين الى توجيه المركبات المرورية بغية المساعدة على سلامة وكفاءة فصل الطلاب. عدم الالتزام بتعليمات من الموظفين المعينين في الحلقة او اى جانب من جوانب هذا الطرد البروتوكول قد يؤدي الى الام/الوصياء الذين يحتاجون الى من يختار الطالب داخل المدرسة. ومقدمى الرعاية اختيار بارك يستقبلون اطفالاً على الاقدام قد مواقف امنة للسيارات في مناطق معينة خلال خروج حلقة كينيدي.

الاباء/الوصياء تختار يختار الطفل على الاقدام, ان يقوموا بذلك على الرصيف وفي موقع حجرة الطفل نقطة الانطلاق. موظفونا على توخي اليقظة ازاء سلامة الطلبة. الرجاء احترام قلقتنا لا تسحب طفلك من خط الفصل الدراسي دون اخطار مدرس طفلك. عائلات في انتظار الاطفال وتشجع فصل الوقت على الارصفة يعرف الطلاب عبر الرصيف, حجرة الدراسة وجهة بشكل جماعي.

لضمان السلامة وتقليل حركة المشاة في المدرسة, او للوصياء عليه لا يسمح الانتظار داخل المدرسة في الفصل.

في حالة عدم توصل المدرسة الام/الوصياء لترتيب الطفل رحيل الشخص المعين الاتصال بالطوارئ سيتم اعلامك. اذا لم يمكن الوصول الى مكان مخصص الطرف على نيابة عن الطفل والعاملين في المدارس سيتصل

ونثروب ادارة الشرطة لترتيب حضانتهم لحفظها. تكرر/واخفاق لاستقبال الطفل فى الوقت المناسب فى الفصل قد يفسر الاهمال يمكن ابلاغ الوكالات التنظيمية.

### الحافلة المدرسية على المشاركة

اسر الطلاب riding school الحافلات مستندات مناسبة للتحقق من اهلية الطفل والمشاركة. اى معلومات تتعلق بالمسائل القانونية التى قد تتصل الطالب الاشراف/الوصول الى اى انحراف فى تربية الطفل تغيير الجدول الزمنى يجب ان يكون خطيا الوالد/الاصياء مباشرة الى المدرسة مباشرة الى سائق الحافلة. // الجارديان // سيتم الاتصال بك فى حالة وجود طفل فى مدرسة خطأ الوالد/الاصياء ستكون وحدها مسؤولية ترتيب مغادرة المدرسة فى الوقت المناسب. وكما جاء فى مدرسة السياسة للجنة الملف: (EEAEC) "اللجنة المدرسية ونثروب الموظفين يتقاسمون مع الطلاب والاباء مسؤولية سلامة الطلبة اثناء الانتقال من والى المدرسة. سلطة انفاذ متطلبات الطالب المدرسة لجنة تسيير حافلات النقل على المبدأ. لضمان سلامة جميع الطلاب الذين الركوب فى الحافلات, قد يكون من الضرورى احيانا الغاء امتياز الانتقال من طالب الانتهاكات لهذه الميزة. الام والاب/وليهم الشرعى للطفل فى سلوكه وسوء السلوك حافلات المدارس للخطر صحة وسلامة ورفاهية الركاب الاخرون سيتم الطفل يواجه فقدان امتيازات النقل وفقا للاجراءات التى وافقت عليها لجنة مدرسية." للحصول على مزيد من المعلومات حول سلوك الطلاب فى الحافلات المدرسية, يرجى الرجوع الى سياسة اللجنة المدرسية ونثروب الملف: (EEAEC-R).

الاباء/الاصياء الطلبة المشاركين فى برنامج النقل حافلة/ليس جزءا من ونثروب المدارس العامة هى وحدها المسؤولة عن اىصال الاحتياجات المتعلقة بالنقل, والتغييرات فى تواريخ التقويم الطفل شركة النقل. وبالإضافة الى ذلك, فان من واجب اتوبيس/برنامج نقل لترتيب موظفى الطلاب من داخل المدرسة.

### الطقس العاصف السياسات/تاخير الفتحاح

ومن المتوقع ان المدارس ستكون منعقدة يوميا كما كان مقررا فى العام الدراسى. احد الوالدين اذا استدعت الظروف الجوية على الطفل فى المنزل. عندما تمارس الام هذا الخيار: (1) لكل الانظمة فى ظل غياب تطبيق و(2) يجب ان تبقى الطفل فى المنزل وليس حول المدينة او مبنى المدرسة.

عند ظروف الطقس الشديدة او الطوارئ, يجوز للمدير تقرر الغاء او تاجيل موعد بدء الدراسة. "مدرسة" او "تاجيل فتح" ينقلها نظام طلب هاتفى مؤتمت الى الاسر التى لديها هاتف رقم قياسى. وبالإضافة الى ذلك ترسل هذه المعلومات من الساعة 06:30 صباحا على محطات الاذاعة والتلفزيون على النحو التالى: قناة تليفزيون WCVB-TV; WBZ/4; القناة 5 التليفزيونية; WHDH/القناة 7 التليفزيونية WCAT/القناة 15 (بالتوقيت المحلى); WRKO WBZ; 1030 اذاعة راديو 680. ما لم ينص على خلاف ذلك, سيتم نشر هذه المعلومات على موقع ونثروب <http://www.winthrop.k12.ma.us> المدارس العامة.

الرجاء عدم الاتصال النيران او اقسام المدارس او منزل احد موظفى المدارس هذا التاخير اعلانات والروابط الهاتف. وفى الظروف العادية, مرة فى المدرسة فلن يكون هناك اى وقت مبكر والفصل. هذا هو حماية هؤلاء الطلبة الذين الاباء/الاصياء ليسوا فى بلدهم. غير ان الاباء/الاصياء ان الترتيب الذى يمكن ان يكون تحت اشراف اذا كانت الشروط بحيث الاطفال والمعلمين. الاباء/الاصياء, اذا بحالة سيئة, مدرسة الاطفال.

## الزوار

قفل الابواب المدرسية فى جميع الاوقات. مدخل المدرسة يقتصر على الباب الامامى فقط. للدخول على الزوار ان دق جرس موجود, وتحديد بنفسه من زيارة المدرسة. فى Winthrop سياسة المدارس العامة جميع الزوار ان يقدم صورة قبل دخول المدرسة. سوف يطلب منك موظفو المدارس الانتظار خارج حتى صورة تم التحقق من مشروعية زيارتك. ونذكر الزوار من الطلاب والموظفين هى مسؤولية جماعية, ومن ثم لا ينبغي تحت اى ظرف ان زائر عقد المدرسة الباب مفتوحا لاي فرد او غير معروفة لان هذا يتعارض مع جهود المدرسة لضمان سلامة الجميع. اعترف زوار جورمان فورت البنوك المدرسة يجب ان يقدم الى مكتب تسجيل الدخول وارتداء لهم شارة زائر. وتكفل هذه السياسة سلامة الطلاب والموظفين الفرد وتأتى زيارة سجل من مكان فى حالة الطوارئ. // الجارديان // طلبات الزيارات الدراسية سيتم السماح وفقا للسياسة المحلية طالما ان عدم توقف العملية التعليمية. وتحقيقا لهذه الغاية, فاننا نرجو ان تقدم الطلب ما لا يقل عن ثمان واربعين ساعة يسمح بترتيبات ملائمة. المبنى الرئيسى تملك سلطة تحديد عدد اوقات ومواعيد ملاحظات الزائرين. وسيتم ذلك بالتشاور مع الموظفين من اجل اعطاء مهلة كافية لموظفى الوشيك الزيارات. فى الظروف العادية الملاحظات الفصول تنبسطا قويا خلال الاسابيع الثلاثة الاولى من المدرسة فى ايلول/سبتمبر خلال شهر حزيران/يونيه.

## المتطوعين

المتطوعين شوطا طويلا فى المساعدة على تحقيق اهداف المدرسة والموظفين والعمل بكفاءة. الاباء/الاصياء على كمتطوعين فى المدرسة. المساعدة فى مهام متنوعة, مثل المساعدة فى المكتبة خلال ساعات الغداء, فى الفصول الدراسية. جميع المتطوعين, وبصرف النظر عن قدرة المتطوعين ان يوافقوا على اى سجل جنائى يترك. يجب اكمال CORI الشيكات سنويا. يمكن الحصول على وثائق من المدرسة. يجب ان تلتزم جميع المتطوعين الزائرين البروتوكول المبينة اعلاه.

المتطوعين يتوقع منها ان تحترم التزاماتها فى تقاسم وقتهم مع مدرستنا واحترام الخصوصية وسرية معلومات للطلاب والموظفين. معلومات للطلاب والموظفين يتعين بحثها مع سوى افراد المدرسة. المتطوعين الذين لا يستطيعون الالتزام المقرر المتطوعين, غير قادرة على الحفاظ على السرية المهنية موقف او اجراء مناقشات غير ملائمة او ذات طابع شخصى مع الطلاب سيطلب ان تكف عن العمل التطوعى. وبالمثل اذا كان المتطوع وجود تداخل مع العاطفية او الاجتماعية او الاحتياجات الاكاديمية الطالب المتطوع قد يطلب وقف بحقوقه للعمل التطوعى.

## موقع المدرسة المجلس

ان موقع المدرسة جورمان فورت البنوك تشكيل المجلس وفقا للقانون العام لماساشوستس الباب 59 جيم من قانون اصلاح النظام التعليمى فى عام 1993. مدرسة المجلس الرئيسية اباء الطلاب الذين يدرسون فى المدارس والمعلمين الذين يقومون بالتدريس فى المدرسة للطائفة. مجلس المدرسة تجتمع بانتظام للمساعدة فى تحديد الاحتياجات التعليمية الطلاب الذين يدرسون فى المدارس, للمساعدة فى استعراض الميزانية السنوى فى المدارس ووضع خطة لتحسين المدرسة. موقع المدرسة جلسات المجلس مفتوحة للجمهور. جداول الاعمال, دقائق خطة لتحسين المدارس ويمكن الاطلاع على موقع المدارس.

## منظمة الاباء والمدرسين

فى مدرسة جورمان فورت البنوك نشط عمود نقل الحركة. هؤلاء المتطوعين نحدث فارقا هائلا للطلاب والموظفين من خلال المساهمة فى المدارس ومن خلال جهود خارج الموقع. جميع الاباء/الاصياء على ان يصبحوا اعضاء فاعلين فى هذه المنظمة. ويمكن الحصول على معلومات الاتصال بالرقم مدرستنا.



## التعليم الخاص/خدمات دعم التلاميذ

في Winthrop School District ويوفر مجموعة متنوعة من الخدمات العلاجية والتشخيصية/التلاميذ الذين يواجهون صعوبات تعليمية ادلة يمكن حينها داخل الصف النظامي. في مدرسة جورمان فورت البنوك فريق دعم الطالب (SST) تجتمع بشكل منتظم. والغرض من هذا الفريق، الذي هو دالة التعليم النظامي في تحديد اماكن الإقامة التي يمكن تيسيره في مناهج التعليم العام لمساعدة الطلاب في الصفوف تشعر بتحسن النجاح. وتتالف SST العام للتعليم الخاص والموظفين المتخصصين الذين يتعاونون لحل المسائل المتعلقة التعلم لكل طالب. وكثيرا جدا ما الاستراتيجيات التعليمية و/او الأنشطة التي وضعت في مستوى التصدي بنجاح مجال الحاجة او القلق. وفي بعض الحالات قد تعتبر مناسبة في المدرسة و/او والديه او اوصياء على احالة الطفل لزيادة تقييم ادارة التلميذ خدمات شؤون الموظفين.

الباب 504 هو فعل يحظر التمييز ضد الاشخاص المعوقين في اي برنامج يتلقى مساعدة مالية اتحادية. الشخص المعوق بانه اي شخص باعتلال عقلي او جسدي الحدود بشكل كبير او اكثر من أنشطة الحياة و/او سجل الاضرار او اعتبار الاضرار. وعملا بهذا القانون، ونثروب المدارس العامة مسؤولية تحديد وتقييم واتاحة امكانية الحصول على خدمات التعليم اذا كان الطالب مؤهلون للحصول بموجب المادة 504. منسق في 504 السيدة بيرسون، المبنى الرئيسي.

## والمبادئ التوجيهية الواجب

والى جانب الحاجة الى دعم الطلبة في تعزيز او تعزيز المحتوى الاكاديمي المعلمين وتصفح يوفر معلومات مهمة عن قدرة الطالب على نحو مستقل تبدي تفهماها في غياب الدعم الاكاديمي. والمبادئ التوجيهية الواجب التوقعات ستكون المقدمة من المعلمين ومن ثم المسائل المتعلقة الواجب الى مدرس طفلك. ومع ذلك، وفيما يلي المبادئ التوجيهية العامة الواجب ان يفيد الاباء/الاصياء في تعليم الطلاب كيفية الموازنة بين الواجبات المدرسية والانشطة الاخرى في اعمالهم الروتينية اليومية:

**الدرجة 1 :**

10-20 دقيقة يوميا; القراءة الاضافية وقت 10-15 دقيقة يوميا ومن المتوقع كل الطلاب.

**الدرجة 2 :**

15-25 دقيقة يوميا; القراءة الاضافية وقت 15-20 دقيقة يوميا ومن المتوقع كل الطلاب.

وبالرغم من ان كل طالب قد لا تكون لديهم دائما الاحالة خطيا كل ليلة، ينصح الطلاب تكريس بعض الوقت لتعزيز مهاراتهم الاكاديمية خارج المدرسة. وبالنظر الى سن الطلاب والاباء من المتوقع القيام بدور نشط في تولى مسؤولية مشاركة الطلاب خارج المدرسة والتعلم. توقعات محددة خارج المدرسة والتعلم من المدرسين و كثير من هذه التوقعات لا يمكن تحقيقه عن طريق ارتباطات متاحة على موقع المدارس.

## التربية البدنية/العطلة

التربية البدنية جزءا عاديا من المناهج المدرسية، وبالتالي اي طفل على اعفاء من الرياضة البدنية من الدرجة الاولى الا انه عذر طبي. الامان مشاركة الطلبة في برامج التربية البدنية يتطلب ان الطلاب ارتداء المتسللين. سلامة وملاءمة ملابس واحذية ملائمة التربية البدنية تعليمات لتقدير للرياضة البدنية. القباقيب من تثبيطها بقوة. اذا بالسلامة تهم المدارس تعديل المشاركة في التربية البدنية او عززه عن المشاركة في النظام.

كما كان ذلك ممكنا, تخرج الطلاب ويتجهون الوقت. عطلة يوفر تغيير خطط رسميا برنامج التربية البدنية للطلاب فرصة لتطوير مهارات اجتماعية شبه المنظم التنظيم. عوامل مثل الطقس وحالة الملعب تعتبر قبل اتخاذ قرار خارج الاستراحة. الاطفال تنهج العطلة فى الهواء الطلق وهو يرتدى ملابس ملائمة لمواجهة تغير المناخ. وفى حالة الطالب لا ياتى الى المدرسة فى مناسبة للظروف الخارجية ارتداء الملابس او ما لم ينص على خلاف ذلك, طلب عدم, تبرعت و/او فقدت وتم العثور على قطعة الملابس ستقدم للطالب.

### الصحة

فالمدرسة خدمات ممرضة. ممرضة المدرسة مسؤولة عن حضور فقط المرض والاصابة التى تحدث اثناء ساعات الدراسة. تكون لها صلاحية استبعاد اى طفل فى المدرسة الذى يبدو انه معد. ومن المؤكد ان ليس كل زيارة الممرضة او امر اتصال ومن ثم ممرضة سلطة تقديرية فيما يتعلق الوالدين/الاصياء الاتصال. وجود الحمى والقئ والاسهال والامراض المعدية والامراض المعدية/عصبية تغيير ملموس تقتضى اهتماما كدمات خارج او الاصابة او الطالب فى الراس بيد ان الشكاوى كل امر الوالدين/الاصياء. اذا كان المرض او الاصابة اثناء النهار, سيتم فصلهم الا بعد احد الوالدين او اى مكان مخصص للكبار اخطار.

بسبب زيادة عدد الطلاب الذين يجب ان الطب الشفوية اثناء ساعات الدراسة, يجب على الاباء الالتزام بالارشادات التالية لحماية سلامة الطفل. يجب على الاباء ان التوقيع على استمارة الموافقة ادارة الادوية متاحة من ممرضة اى وصفة الدواء بدون روشتة. الطبيب ان توقع شكل وصفة ادوية بدون روشتة. الا ان مدير مدرسة او ممرضة او بناء يساعد فى ادارة الغذاء والدواء. لا يسمح للاطفال فى الطب فى الفصل الدراسى او شخصه. ينبغي على الاباء ان الدواء الممرضة التى يحتفظ بها فى مكان امن. وينبغي ان ترسل جميع الادوية داخل حاوية مغلقة, تحمل ملصق الوصفة اسم الطفل. المدرسة لا توفر اى علاج الشفوى المحددة مثل الاسبرين او التيلينول.

### الوطني ومجنودو/اللقاحات

يطلب من الاطفال الوطني ومجنودو برياض الاطفال الصف الرابع الصف 7 الصف 10. الوطني ومجنودو ينبغي ان يؤديها الطبيب الشخصى. مدربين الشاشة طفل سنويا بسبب وجود عيوب فى حاستى السمع والبصر.

ادارة ماساتشوستس للصحة العامة بموجب قوانين ماساتشوستس العام, الفصل 76, المادة 15 تقضى بان تتخذ خطوات مدير احد المدارس لجميع الاطفال k-12 تحت ولايتها على النحو الواجب تحصينهم والحضور حسب القانون التحصين المدرسية الفصل 76, المادة 15. تقرير عن حالة التطعيم جميع الاطفال يجب ان يقدم الى شعبة الامراض المعدية فى تشرين الاول/اكتوبر. ونحن نتوقع من جميع الطلاب k-12 الى روزنامة التحصين الموصى بها التى كلفتها بها رابطة ماساتشوسيتس. شهادات الطبيب الى ممرضة بغية التحقق من الطالب محدثة حالة التطعيم. اى انها لم يتم تطعيم الاطفال ينبغي ان تستبعد من المدرسة حتى فانه سيقضى مع القانون. تساؤلات بشأن هذه المسألة ينبغي ان توجه الى المدرسة الممرضة التى يمكن الوصول اليها عن طريق مكتب الاتصال بالوطن المدرسة

### امراض معدية

ويرجى اعلام ممرضة اى الامراض المعدية. الاطفال غير الملتحقين بالمدارس عندما يعانى من استمرار السعال التهاب الحلق البرد القارس, والطفح الجلدى الحمى والتقيؤ او الاسهال. من اجل العودة الى المدارس يجب ان الحمى فى غياب العلاج لمدة 24 ساعة على الاقل. طفل مصاب بالاسهال والقئ و/او يجب ان يبقى حتى تحل هذه الاعراض لمدة 12 ساعة الطفل قادر على خفض الاطعمة/السوائل.

## يلقى/الكسور

إذا كان الطالب كسر أو كسر أو لتهتك مذكرة طبيب بما فى ذلك القيود من أجل تمكين الطالب من العودة والمشاركة فى الأنشطة المدرسية. طبيب المذكرة مطلوبة عند اكتمال معالجة الطفل مستعد للعودة الى النشاط العادى اى العاب رياضية العطلة السلاالم.

## الراس والصدمات النفسية ارتجاج فى المخ

فى Winthrop المدارس العامة ملتزمة بضمان صحة وسلامة طلابها الرياضيين الطلاب. ارتجاج التالية يستخدم سياسة احدث البحوث الطبية للوقاية من اصابات فى الراس. يمثل MIAA واللوائح والاجراءات المتعلقة بمعالجة بجروح فى الراس الارتجاجات تحتاج لاسبوع.

لو ان الطالب المشاركة فى عطلة او النشاط الرياضى اصبح فاقد الوعى اللامنهجية اثناء الممارسة او المنافسة او تعانى من صدمة او الراس الطالب الى الممارسة او المنافسة او المشاركة فى اى نشاط رياضى خارج المنهج حتى يقدمه الطالب اذن خطى لهذه المشاركة, من طبيب مرخص neuropsychologist مرخص معتمد, مدرب رياضى او مدرين تدريبا مناسباً او الرعاية الصحية المهنية المرخصة الى ادارة المدرسة المدير الرياضى.

## امثلة على معايير عودتهم بعد ارتجاج/اصابة المخ/بالراس :

- تصريح مكتوب او الممارسة من طبيب متخصص
- فغالبا لا الاعراض تماما على الاطلاق
- اثر التجارب العادية

اكملت اشرف تخرج تلعب البروتوكول : ينبغى ان كل خطوة فى الساعات الاربع والعشرين الماضية. الخطوات يجب ان تتم دون اى اعراض. اذا حدثت اية اعراض رياضى يعود الى الخطوة السابقة بدون اعراض بعد اربع وعشرين ساعة.

- اى نشاط - راحة تامة حتى تهدا الاعراض الكاملة
- ضوء نشاط رياضة بدنية - رفع الحظر ليس اقل من 70% الحد الاقصى لمعدل سرعة نبضات القلب
- الرياضة ممارسة أنشطة محددة - لا تشمل ضرب الراس - وتشمل الامثلة على الجليد يعمل تدريبات او كرة السلة او كرة القدم
- غير الاتصال التدريبات الرياضى - اكثر تعقيدا, قد تبدأ برفع - وتشمل الامثلة تمرير تدريبات لكرة القدم وتدرجات الرماية لكرة القدم والهوكى وكرة السلة
- الاتصال الكامل يجب ان يكون طبيب متخصص فى ازالة اختبار عادية تقدم على هذه الخطوة
- العودة الى اللعب

## التامين

وللتامين المدرسى الورق الى بلادهم فى خريف كل سنة للاباء الذين يرغبون فى شراء هذه الحماية. وتقع على عاتق الاباء/الاصياء على قراءة تفاصيل تغطية مختلف الخطط. هذه الاشكال يجب ان تعاد الى المدرسة مع احد الوالدين/الاصياء التوقيع تبين ما اذا كنت ترغب فى التامين.

## اجراء مناقشة الشواغل المتصلة المدرسة مدرسة الاتصال/الاتصال بالموظفين

اننا نؤمن شراكة قوية بين البيت والمدرسة. اذا كان لديك مخاوف بشأن اي جانب من جوانب التعليم طفلك دينامية اجتماعية او بينات الفصول الدراسية, فالرجاء البدء مع معلم الصف طفلك. فى مؤتمر الاباء والمعلمين الطالب فى اي وقت بناء على طلب الوالدين/الاصياء. اذا كنت ترغب فى عقده مع مدرس طفلك او موظفى المدارس, يرجى تعيين بالدعوة المدرسة او بالبريد الالكترونى/الكتابة المدرسة الموظف.

وفى حالة المعلم غير قادر على حل مسألة انه ادرك, المستوى التالى هو تحديد موعد مع المبانى الرئيسية. اذا كنت تشعر ان المشكلة ما زالت لم تحسم, رسالة الى المراقب هو الخطوة الاخيرة. كلية الموظفين عبر البريد الالكترونى والهاتف. كل موظف يمكن الوصول اليها باستخدام عنوان البريد الالكترونى تدعو الى الاول من الاسم الاول ثم الاسم الاخير @winthrop.k12.ma.us. وهكذا السيدة بيرسون, المبنى الرئيسى عنوان البريد الالكترونى [ipearson@winthrop.k12.ma.us](mailto:ipearson@winthrop.k12.ma.us). ما لم يكن هناك حالة طارئة والمعلمين لن توقف عن التدريس اثناء اليوم الدراسى, غير قادر على تلقي مكالمات هاتفية. يرجى التعرف على التزام المعلمين التدريس; المكالمات الهاتفية/البريد الالكترونى قد لا يكون معروفا او رجعت قبل المدرسة.

منطقة المدرسة الاتصال مرة معلومات حساسة ومهمة عبر الهاتف او البريد الالكترونى باستخدام نظام الاخطار النوعية المجتمعية. لان نظام الاتصالات الهاتفية لها طاقة محدودة للحصول على معلومات الاتصال جميع ارقام الاتصال الام يمكن تسجيلها. ولذلك من المهم بصفة خاصة لتحديد رقم الاتصال الاكثر موثوقية المعلومات الطلبة له نفس القدر من الهمية ان ادخال تغييرات على ارقام الهاتف ابلاغ ذلك على الفور الى المدرسة. بغض النظر عن محتواها, والاتصال الورقى تستخدم كثيرا جدا. يرجى الرجوع الى موقع المدارس بانتظام قائما على الشؤون المدرسية والانشطة.

فى مدرسة جورمان فورت البنوك سهل الاستخدام الحالى موقع المدرسة بالاضافة الى مجموعة من مواد الدعم الطلاب الموقع المعلومات الناظر معلومات هامة تتعلق الشؤون المدرسية قوائم غداء المدرسة الدراسية والانشطة التى تدعم عملنا التلاميذ للتعلم. عنوان موقع المدرسة <http://fortbanks.winthrop.k12.ma.us>. فى بداية كل شهر, ومدرسة التقويم اعادتهم مع كل طفل. وبالنظر الى ممارسة الحد الأدنى من اتصال ورقى والاسر بشدة على مراجعة موقع المدرسة بانتظام التغييرات فى الجدول الزمنى الحالى الاشعارات معلومات هامة. يمكنك الانضمام الى قاعدة بيانات المدرسة من خلال الذهاب الى صفحة ويب الخاصة بنا <http://fortbanks.winthrop.k12.ma.us> ثم انقر على زر "ارسال البريد الالكترونى" فى اطار ارتباط الاخبار يمكنك استخدامها.

### التسليم الى المدرسة

وإذا اقتضت الضرورة اصناف الى المدرسة خلال النهار الوالد/الاصياء او من ينوب عنه ان تستخدم الباب الامامى, دق الجرس, يشير الى انها كانت بندا. يرجى ملاحظة ان جميع البنود التى تهدف الى يجب ان يكون الطالب بوضوح اسم الطالب اسم المدرسين و/او رقم الغرفة. موظف سيتلقى هذا البند فى الباب الامامى تسليم الصنف. لتجنب حدوث انقطاعات فى التعليم من اجل سلامتهم, فى ظل اي ظرف من الظروف ان الوالد/الاصياء على اذن الى هذا البند الى الفصول الدراسية.

### الاباء والمعلمين المدرسة المؤتمرات

ونثروب المدارس العامة تخصص الافراج المبكر ايام الدراسية لغرض اجراء المؤتمرات الامم الخريف والربيع. وبسبب ضيق الوقت المخصص لانجاز هذه المؤتمرات, تتمكن من جدولة فتحة واحدة لكل طفل. وتقع على عاتق والديه/وليهم الشرعى لتنسيق المؤتمر مقبولين لديهما الاوقات مع الطفل. الوالد غير الحاضن ان يتشاور مع موقع المدرسة لضمان ادراك المؤتمر التواريخ.

### تعزيز/الاحتفاظ

وعملا ونثروب سياسة اللجنة المدرسية الطالب بتقييم استخدام جميع المعلومات المتاحة بما فى ذلك نتائج تجارب المعلمين وغيرها من التدابير من المهارة والالتقان المحتوى نتائج اختبار موحد حضور المعلمين مراقبة اداء الطالب. مقررات بشأن الترقية موظفو الفئة الفنية, واستنثبت حصلت التعليمية الافضل لمصلحة الطالب اوامر. الاستثناءات وتعزير الا بعد اخطار مسبق او تفسير كل الطلاب الامم/الاوصياء, ولكن القرار النهائى بيد المبنى الرئيسى. سيتم الاحتفاظ اى طالب (K-8) الذى لم يخضع لاستعراض ومناقشة الطلبة فريق الدعم. وعلاوة على ذلك, يجب ان الاباء/الاوصياء فى تبليغهم خطيا بحلول نهاية نيسان/ابريل ان طفلها قد يوصى الابقاء عليها.

فرد الترقيات الى درجة اعلى الا اذا كان الوالدان والمدرسون الرئيسية المشرف على ان يكون الطالب مؤهل لعمل درجة اعلى. ان هذا القرار لا يمكن الا الرئيسية اذا اسئ التنسيب سبق بسبب معلومات ناقصة او الاحتفاظ اثبت انه غير مناسب.

### الفصل 34

وتحدد الفصول التنسيب فريقا من رتبة المعلمين وغيرهم من الموظفين مثل التربية الخاصة الرئيسية, قراءة المتخصصين الاخرين الذين اعتبروا صلة. وتلتزم الفريق العامل تلك الجوانب الاكثر اهمية فى خلق بيئات مدرسية الامثل بما فى ذلك التوازن بين البنين والبنات, وميزان قدرات الطالب ديناميات الشخصية اساليب التعلم للاطفال استراتيجيات التدريس التى يستخدمها الموظفون. طلب الامم حضانة الطفل الفصول هو تثبيطها بقوة.

### تدريبات الطوارئ البروتوكول

النار التدريبات والمناورات تامين عمليات الاخلاء خارج الموقع بين المدرسة بروتوكولات الامان التى تمارس بشكل روتينى. حريق خطة التدريبات فى كل فصل دراسى او منطقة خاصة الطلاب للتعرف عليه. باى حال من الاحوال اعفاء الطلاب هذه الممارسات لتامين هذه الممارسات بعدم التفريط محاكاة هالهم المحتملة لتنفيذها, اخطار مسبق او للاوصياء عليه دائما. لمحاكاة احتمال وجود حالة طوارئ, اخطار متقدم الى الطلاب ليس الا الاجتماعية و/او التعليم سبب معروف.

### خفيف صباحى/الافطار والغداء/وبرنامج الحليب

وقت قصير خفيف صباحى. وجبات خفيفة صحية مثل الفواكه والخضراوات والحبوب. سيتم اعلامك اذا كان طفلك فى الفصول حيث ينبغى فرض القيود على بعض الاصناف الغذائية لسلامة/صحة الطلاب. المشروبات فى اوعية زجاجية وحيث من علب الصودا هى تثبيطها بقوة.

مغذى الافطار والغداء متاح للشراء كل يوم مدرسى بما فى ذلك الافراج المبكر. تذاكر الحليب بمعزل ايضا للشراء. برنامج المدرسة الافطار يفتح من الساعة 7:50 صباحا الطلاب 7/15: اختيار لحضور برنامج افطار

شراء وجبة الافطار. قوائم الغداء, توزع شهريا, كما يمكن العثور على موقع المدرسة. معلومات البروتوكول لشراء الغداء و/او الافطار الى بلادهم فى بداية كل سنة دراسية. مجانية او مخفضة الافطار والغداء وتتوفر التذاكر الى المستحقين من ذوى الدخل المحدود. اشكال ارسال للاهلية المنزل سنويا كما يمكن الحصول من المدرسة. الطلبة سلبى سيكون ميزان الحساب اصدرت ولم يحضر لعدد محدود من المرات. تدل على توازن المستحقة وسيرسل الى الاسر فى الوقت المناسب. فشل حساب على علاج المنحرف قد يؤدي الى محدودية خيارات الاطعمة. جميع جوانب برنامج خدمات الطعام خيارات الاطعمة, شراء الاغذية, وادارة الحسابات) ييسرها ارامارك تقديم الطعام. المسائل المتعلقة ببرنامج الافطار والغداء الى 5686-846-617 ايان كاي, [lan@aramark.com](mailto:lan@aramark.com).

### احتفالات المدارس

فى Winthrop المدارس العامة على سياسة خالية من الطعام. هذه الدراسة لا يسمح بتناول الاطعمة التى ينبغى ادراجها فى اى احتفال او التعلم. وبالمثل, فاننا لا نقبل الطلبات لتقديم المواد الغذائية للطلاب (اى "جودى" كيس المرسله الى موطنها. فى ظل ظروف خاصة, الا اذا كان هذا الحدث تحت رعاية المدرسة او عمود نقل الحركة, تتنازل الرئيسية لهذه السياسة.

واذ تسلم بان تقع علينا مسؤولية السكان ضعفا عاطفيا الحساسة والعاملين فى المدارس والطلاب يمنعون من توزيع الدعوات الى الاطراف والتجمعات التى لا تشمل جميع الطلاب فى قاعة التدريس الطفل. معلومات الاتصال الاسر تعتبر سرية, ولذلك لا يسمح للموظفين لنشر هذه المعلومات. الاشعارات الدعوات التى تشمل جميع الطلاب من فئة الطفل بيد ان توزع الاطفال مع معلم الصف.

### ملكية الطالب

يرجى تصنيف جميع امتعتهم الطالب حتى يتم اعادتها طفلك. الخالى من المواد فى مكان المفقودات. الاباء/الاولياء على فحص محتويات هذا المربع فى اسرع وقت الاشعار عنصر مفقود. اذا لم يدع هذه المواد فى غضون فترة زمنية معقولة, فسيكون على موظفى المدارس لتجاهل المواد بالطريقة التى يرونها مناسبة.

يجب على الطلاب الى المدرسة الا فى البنود اللازمة لمساعدتها فى الفصول الدراسية. عرائس الحيوانات الاليفة والالعاب المال والتجارة بطاقات الهواتف المحمولة والاجهزة الالكترونية والاجهزة الشخصية لا يجوز. استثناءات الا المرتبطة بالنشاط المتصل التعلم الفصول التى صممها المدرس. لا يعتبر ضروريا الشخصية من الطالب المعلم من مسؤولية الطالب فى لتقديره يمكن النظر اليه من امتلاك الاطفال حتى نهاية اليوم الدراسى لا يسمح للطلاب فى اية اجهزة يمكن تفسيره على انه تعزيز ظروف غير مامونة او تعوق عملية التعلم.

### بالمدرسة

الطلبة انه من المتوقع ان يتظاهر باحترام ملكية المدارس بعدم والمدفونة فى المدرسة او سرقتها او باى شكل من الاشكال, ومنظرها بالمدرسة. سرقة او تلف ممتلكات المدارس قد يؤدي الى رد او المطلوبة حسب المبنى الرئيسى من عواقب الانسب لمعالجة الظروف المعنية.

### اللباس

ولا يكون اللباس للاخلال عملية التعلم او تتداخل مع حقوق وسلامة الاخرين. والملابس الخليعة او الازرار التي و/او ايحائية او اباحية او عنصرية او جنسية غير لائقة وسيتم حظرها من المدرسة. لا يجوز ارتداء القبعات فى المدرسة. الطلاب الذين يصلون الى هذه الازياء سيطلب منك ازالة غير الزى الانتظار فى المدرسة حتى الوالد/الاصياء اخطار.

### الاجهزة الالكترونية

لا يسمح للطلاب فى اقلام الليزر واجهزة الراديو ipods او باليد العاب الفيديو ما يعيق عملية التعلم. الهواتف المحمولة قد لا يكون او استخدامها اثناء اليوم الدراسى. فى حالة مثل هذه الاشياء الى المدرسة سوف تصادر من التدريس فى المدارس وفى المدرسة حتى التى استرجعها ولى امر الطالبة/الاصياء. فى المدرسة لا يتحمل المسؤولية عن اى اشياء مصادرة تركت فى نهاية السنة الدراسية الحالية. الطالب الحق فى الاجراءات القانونية الواجبة.

### الانترنت سياسة الاستخدام المقبول

فى Winthrop المدارس العامة لبرنامج التكنولوجيا تسلم لاستخدام الانترنت اداة بحث قيمة. قبل استخدام هذه الاداة يجب ان يفهم الطلاب كيفية استخدامه بطريقة مقبولة.

\* الاستخدام الرئيسى للانترنت للاغراض التعليمية

\* ان يكون قادرا على استخدام الانترنت امتياز, المعلمين هم اصحاب القرار الرئيسى عندما يتعلق الامر ما اذا كنت تستخدم. اذا كان السلوك على الانترنت غير مناسب, قد توقفت عن استعماله.

\* جميع المدارس العامة على ونثروب الفلتر يتم تثبيتها على الخادم لمنع الطلاب من الدخول الى مواقع غير مناسبة (الفاحشة, واستخدام الاطفال فى انتاج المواد الاباحية, ومضر القصر) الا ان هذه البرامج ليست مضمونة تماما. تحمل مسؤولية خاصة بك. اذا وجدت نفسك فى موقع غير مناسب, عليك تقليل اطار المستعرض واطار المعلم على الفور. لا تقم بتنزيل او نسخه او معرفة اى طالب اخر موقع اى مواد غير ملائمة قد يحدث.

\* لا يحق لك نسخ المواد القول انك كتبت بنفسك. تذكر اذا لم اكتبه يجب عليك تحديد المكان.

\* اى ضرر لاجهزة الكمبيوتر كيف نصبت او ملفات تخص اخرين, سيؤدى الى فقدان امتياز لاستخدام الانترنت, وربما اجهزة الحاسوب.

\* قد لا يمنح اى شخص كلمة المرور. لا تدع اى شخص استخدام الكمبيوتر حساب نشاط الانترنت الا اذا كنت تعمل معهم.

\* لا يجوز استخدام البريد الالكترونى او غرف المحادثة او

ومن الامثلة المذكورة اعلاه عن الاستخدام غير المناسب. وحيث انه لا يمكن ابدان تكون قائمة شاملة, نتوقع ان يقوم الطلاب فقط الاشياء الضرورية لاستكمال مهمتهم. اذا كان الطالب فى شك ما يريدون القيام به, يجب اولا ان اسأل المعلم. خرق الاتفاق ايضا الطالب الانضباط المدرسى الاضافية التى يحددها المدير.

في Winthrop نظام المدارس العامة، جنباً الى جنب مع غيرها من المنظمات الراعية على الانترنت، لن يكون مسؤولاً عن افعال اي شخص على الانترنت من خلال هذا الدوران. وبالإضافة الى ذلك، ونثروب نظام المدارس العامة لا تتحمل مسؤولية اي معلومات او مواد التي يتم نقلها عبر الانترنت. ونثروب المدارس الحكومية لا تقدم اي ضمانات موثوقة بالانترنت ولا تتحمل المسؤولية عن اي فقد او تلف البيانات اثناء استخدام هذا الاتصال بالانترنت. ويراقب ونثروب المدارس العامة استخدام الانترنت البيانات المخزنة في الاجهزة للتأكد من ان هذه القواعد لا تنكسر. ونثروب يمكن للمدارس العامة تغيير هذه القواعد دون اطلاقه على الفور.

### طالب الحقوق والمسؤوليات

تقليد حرص واحترام كل طالب منذ فترة طويلة من السمات البارزة في Winthrop المدارس العامة. جميع اعضاء المجتمع الدولي ان يشعر ان تتوقع من شخص او ممتلكات والاراء سيحترم. مدرسة في Winthrop اللجنة مسؤولية تحمل نفقات الطلاب الحقوق لهم بموجب الضمانات التابعة للحكومة الاتحادية دساتير الدول والقوانين. وفيما يتعلق بحقوق الانسان ويجب ان يضطلع بمسؤوليات الطلبة.

ومن هذه الحقوق والمسؤوليات التالية:

1. الحقوق المدنية - بما في ذلك الحق في المساواة في فرص التعليم وعدم التعرض للتمييز; مسؤولية عدم التمييز ضد الاخرين.

2. الحق في حضور المدارس الحرة; ومسؤولية بانتظام على المدرسة ومراقبة قواعد المدرسة ضروري السماح للاخرين التعلم في المدارس.

3. الحق في الخصوصية التي تشمل الخصوصية فيما يتعلق بالسجلات المدرسية الطالب.

4. الحق في المحاكمة وفق الاصول القانونية فيما يتعلق بتعليق، والطرده، والمقررات يعتقد الطالب تصيب حقوقه. وتتطلب العملية الواجب فيما يتعلق باى اجراءات تاديبية قد يؤدي الى تعليق او طرد او عمل اجرامى اعطاء الطالب اشعار شفوي او كتابي من التهم الموجهة اليه، اذا كان ينفي، شرح دليل السلطات المدرسية وفرصة لتقديم تقريره وجهة نظرها. اي اخطار الطالب ايضا انه يحق له والديه لاتخاذ اي اجراءات تاديبية قد تؤدي الى تعليق او طرد او الاجراءات الجنائية والقرارات الطالب يعتقد يصيب حقوقه.

5. الحق في حرية التحقيق والتعبير; مسؤولية مراعاة قواعد معقولة فيما يتعلق بهذه الحقوق.

ومن المدرسة اعتقاد اللجنة بان جزءا من العملية التعليمية يجب ان يكون الطلاب على دراية بحقوقهن القانونية للسلطة القانونية المدرسة اللجنة، وتفويض السلطة الى موظفيها، القواعد المتعلقة وانتظام سير المدارس. الطلاب لديهم الحق في معرفة معايير السلوك المتوقعة منها، وعواقب اساءة السلوك. حقوق ومسؤوليات الطلبة، بما في ذلك معايير السلوك ستتاح للتلاميذ واولياء امورهم من خلال الكتيبات توزع سنويا.

السياسات الاخرى المرتبطة بالحقوق المدنية او التاديبية الواجبة حي خطة استيعاب المناهج الدراسية للطلبة الحقوق والمسؤوليات بما في ذلك ممارسة التمييز والمضايقة واجراءات التظلم، الانسحاب النهائي من المدرسة، باعتماد مواد المناهج الدراسية، ويمكن الاطلاع على ضبط النفس التدريب في Winthrop المدارس العامة لجنة مدرسية ودليل السياسات.



## البطجة سياسة وقائية

ولمعالجة الآثار المدمرة على الاطفال التمر يمكن ندبات دائمة على الثقة بالنفس والاعتداد بها الطفل فضلا عن الوفاء بولايات الفصل 92 من اعمال عام 2010 "قانون مقارنة البطجة فى المدارس" (المادة 148), الذين صوتوا: 2323 ونثروب المدارس العامة وضعت منطقة واسعة سياسة واجراءات Anti-Bullying بروتوكولات الاستئساد والابلاغ عنها, فضلا عن خطة عمل البطجة الوقاية يرجى الرجوع الى سياسة شاملة البطجة والاجراءات المبينة فى التذييل فى هذه الوثيقة على موقع المدارس العامة حى ونثروب.

## تحظر السلوك/السلوك

يتوقع من الطلبة ان تتصرف بطريقة تعكس شعور بالمسؤولية, والمواطنة الصالحة ومراعاة حقوق الاخرين. المدرسة لن تتسامح مع وقاحة, وعدم احترام او العنف باى شكل من الاشكال. ونثروب المدارس الحكومية تحظر جميع اشكال المضايقة والتمييز وجرائم الكراهية على اساس العرق او اللون او الجنس او الدين او الميول الجنسية او العرق او الاصل القومى, او السن, او الاعاقة.

وفيما يلى بعض التصرفات التى تعد غير امنة مشين غير مقبول وغير محظور من المدرسة و/او الحافلة المدرسية: محاربة الشتائم والتهديدات اللفظية, والسرقه, والغش, والسلوك الجنسى والمصارعة البصق, البندول, حقائب الظهر, انتعاش الخام كرات ضد مبنى المدرسة والقاء الرمال يتراشقون بالثلوج والصخور والعصى او اى شئ يمكن ان يسبب ضررا بدنيا او المدرسة.

اخرى غير مقبولة, وحظر التصرفات تشمل: اى عمل يعيق قدرة المعلمين على اجراء الدرس, يعطل تعلم الطلاب الاخرين او باى شكل من الاشكال يؤثر سلبا على اللياقة فى المبنى, الرواق بتصرف قد تؤثر سلبا على الطلاب الذين يتعلمون فى فصول اخرى وسلامة الاشخاص الذين يتنقلون فى مجموعات كبيرة. ويحظر على الطلاب, دفع 30 او لمس القران. الممرات لا ينبغى ان تستخدم اماكن الاجتماعات او الاماكن للاستمتاع الوقت خارج الفصول الدراسية.

الحمام يهدد سلامته او السلوك يظهر ازدراء الملكية محظور. اللعب والتسكع ورمى المناشف او ورق التواليت, تسلق الجبال او توقف فيضانات المتعمد حمامات ازدراء متعمد جهود القيمين على الحمامات نظيفة, والتخريب, الكتابة على الجدران او الاكشاك او تدمير الممتلكات لن تمر دون عقاب.

لغة الاشارات المربكة والرسومات التى تنتهك معايير المقبولية المجتمع غير مسموح بها فى المدرسة او فى المدرسة. امثلة على استخدام الالفاظ, الايماءات الرسوم قد تتعلق على سبيل المثال لا الحصر تلك او فاحشة او بذينة او العنصرية والتمحيظة جنسيا, تصوير العنف او مساومة الشعور بالامان والامن فى مناطق اخرى.

السرقه او التالف فى الممتلكات محظور وقد يؤدى المطلوب الرد.

الكتب والمواد التعليمية ينبغى ان يعامل بحذر واعتبر موارد قيمة. عدم اظهار هذا المستوى من السلوك قد يؤدى فى الرد.

الكلاب, باستثناء كلاب الخدمة, غير مسموح بها فى المباني المدرسية.

تصوير/تصوير الطلبة او الموظفين فى المدرسة الملكية منعاً باتاً الا الحصول على اذن من مدير مدرسة او معلم الصف الابتدائى الموظف.

### الانضباط/عواقب القواعد ولا يطاع

مدرسينا المعرفة فيما يتعلق بالسلوك الذى قد يكون من المعقول ان يتوقع من الاطفال ونظراً الى العمر، توقعات انمائية وملفات التعريف الشخصية. العواقب ستكون مناسبة لنوع السلوك غير اللائق. معظم مشاكل انضباط تعامل معلم الصف بالتنسيق مع ابائهم. عند الضرورة، البدائل الايجابية فى تحقيق تحسن فى سلوك الطلاب.

الرئيسية و/او من ينوب عنه هى المسؤولة عن انشاء او بموافقتها على المدارس والصفوف القواعد والانظمة. انه يقدم كخبير الى المدرسين والاباء فى تحسين سلوك الطلاب. وفى الحالات التى لا تكون فيها مدرس و/او لم تستطع الام لتحقيق تغيير ايجابى، و/او من ينوب عنه سوف تشارك بصورة مباشرة فى عملية التاديب. المدرسة ترى ممارسة الانضباط التدريجى شدة الجرم وعدد المرات التى تنشأ مسألة الانضباط. ويمكن ان تتراوح النتائج والمناقشة و/او الازالة من النشاط او ممكن فقد تشرفت بتعليق او الطرد.

ومن المهم ملاحظة ان التصرفات المذكورة فى الفرع السابق ("السلوك المحذور/السلوك ليست قائمة كاملة بكل نوع من احتمال سوء تصرفهم. فى حالة تعشييق الطالب على نوع من السلوك لا من الناحية الفنية تندرج فى اى من الفئات المذكورة اعلاه، ستصدر ادارة التصرف ترى انه مناسب للجرم.

الطفل فى حاجة الى زيارة الرئيسية و/او من ينوب عنه قد لا يؤدى تلقائياً الى مكاملة هاتفية من الوالد/الاصياء. الحاجة الى الاتصال الى حد كبير على مدى الخطا المرتكب، لتقدير المبنى الادارى.

### تعليق

الرئيسية السلطة، وتكون عمله وقف اى تلميذ من المدارس فى اى، على سبيل الذكر لا الحصر، لاسباب التالية: التغيب المستمر؛ معارضة صارخة السلطة اللفظية والبدنية؛ لغة غير مقصود، وخسائر فى الممتلكات او وطمس نقوش المدرسة، بما فى ذلك بناء القدرات، والاثاث والكتب والمواد او الاشجار او الشجيرات وانتهاك القواعد والانظمة المدرسية المدرسة او استمرار السلوك؛ حيازة مواد تعتبر ضارة بسلامة الطلاب؛ اى تصرف او الافعال التى تشكل خطراً على سلامة الحكم الذاتى او غيرها، ويتدخل فى انتظام عملية التعلم التنظيم المدرسى؛ والاعتداء الجسدى هجوماً كلامياً والبلطجة. اعادة الدخول الى المدرسة بعد التعليق قد تتطلب اعادة دخول الاجتماع او غيرها من الوثائق التى تتناول حالة والسلوك الاجرامى.

### طالب الحق فى محاكمة عادلة

فى ادارة الانضباط المدرسى يتم الحرص على احترام الحق فى محاكمة عادلة بموجب القانون لكل طالب. طبيعة الانتهاك الذى يحدد الاجراءات التى تتبع ادارة المدرسة. الاجراءات التاديبية الواجبة شامل للسياسات والاجراءات الواردة فى التذييل فى هذه الوثيقة على موقع المدارس العامة حى ونثروب.

### التمييزية والتحرش الجنسى وسوء السلوك الشكوى/اجراء التظلم

فى Winthrop المدارس الحكومية ملتزمة بالحفاظ على البيئة المدرسية مجاناً لاي مضايقة تستند، على سبيل المثال لا الحصر، او العرق، او اللون، او الاصل القومى او الجنس او الاعاقة او بسبب العمر والوراثة او الاجداد او التوجه الجنسى او الهوية الجنسانية/التعبير، سجل جنائى او الوضع العسكرى النشط. هذا التحرش فى مكان العمل او

المدرسة البيئة غير محظور تماما. ويشمل ذلك مضايقات المسؤولين الاداريين وموظفي الدعم المعتمدة والطلاب والباة وغيرهم من الافراد فى المدرسة او فى المدرسة. وعلاوة على ذلك, فان اى عمل انتقامى ضد شخص يشكو المضايقة او ضد الافراد للتعاون مع التحقيق فى الشكوى المضايقات

وبالمثل غير مشروعة ولن يتسامح معها. شامل التمييزية والتحرش الجنسى وسوء السلوك & الشكوى/اجراءات التظلم المتاحة مبينة فى التذييل فى هذه الوثيقة على موقع المدارس العامة حى ونثروب.

### هيزينج

هيزينج كما وصفها القانون ماساشوستس العام الفصل 269, المواد 17 و 18 و 19 الى 17. ما لمجلسى الشيوخ والنواب فى المحكمة العامة وتقوم السلطة من نفس ما يلى: الفصل 269 من قوانين عامة تعدل باضافة الفروع الثلاثة التالية:

الباب 17: وكل من شارك او المنظم الرئيسى فى الجريمة بالاعمال المرهقة كما هى محددة فى هذا المستند يعاقب بغرامة لا تزيد على ثلاثة الاف دولار او بالسجن فى تصحيح لمدة لا تزيد عن سنة واحدة (1) او للغرامة والسجن معا. مصطلح "لعبة الاستغماية" كما هو مستخدم فى هذه المادة وفى المادتين 18 و 19, اى اجراء او طريقة للبدء فى اى تنظيم طلابى, سواء العامة او الخاصة, التى تعرض للخطر عمدا او تهور او بالصحة العقلية او البدنية اى طالب او اى شخص اخر. ويشمل هذا السلوك الجلد والضرب, والاكراه على تمارين رياضية, والتعرض الطقس الاستهلاك الاجبارى اى غذاء الخمر او المخدرات او المشروبات او مادة اخرى او اى معاملة وحشية او الاضرار الى النشاط البدنى الذى من المحتمل ان تؤثر سلبا على صحتهم او سلامة اى طالب او اى شخص اخر, او مجموعة من المواضيع مثل الطالب او اى شخص اخر, الى اقصى ضغط عصبى تشمل الحرمان من النوم او الراحة او بمعزل عنها.

وعلى الرغم من اى حكم اخر من احكام هذه المادة, على العكس من ذلك, لا يجوز كدفاع لاي محاكمة بموجب هذا الاجراء.

الباب 18: فمن يعلم ان شخصا اخر ضحية لعبة الاستغماية على النحو المحدد فى المادة 17, فى مكان ارتكاب الجريمة, وذلك بالقدر الذى يمكن لهذا الشخص دون خطر الخطر على نفسه او على الاخرين, من الابلاغ عن هذه الجريمة الى مسئولى تطبيق القانون بمجرد ان يصبح ذلك عمليا بصورة معقولة. غرامة لا تتجاوز الف دولار وتاديب من عدم الابلاغ عن هذه الجريمة.

الباب 19: كل مؤسسة للتعليم الثانوى, كل الاماكن مؤسسة خاصة للتعليم ما بعد الثانوى يصدر لكل طالب, او منظمة طلابية الطالب الذى هو جزء من هذه المؤسسة او تعترف بها المؤسسة او سمحت بها المؤسسة استخدام اسمها او المرافق او معروفة لدى مؤسسة موجودة سرحت ومجموعة من الطلاب, الطالب او الطالبة على نسخة منه هذا القسم والاقسام 17 18, شريطة ان مؤسسة امثال متطلبات هذا القسم مؤسسة قضية نسخ من هذا القسم والاقسام الى اشداد حدة 17 118 الجماعات الطلابية, ولا فرق او المنظمات يشكل دليلا على اعتراف المؤسسة او تاييد الجماعات الطلابية ان سرحت افرقة او المنظمات.

كل هذه المجموعات, او فريق المنظمة بتوزيع نسخة من هذا القسم والاقسام 17 118 الى اعضائها plebes ويتعهد او طلبات العضوية. ومن واجب كل من هذه المجموعات, او تعمل من خلال تعيين لتسليم سنويا المؤسسة ان يشهد اقرار قائلا ان هذه المنظمة, او تلقت نسخة من هذا الفرع ان الاقسام 17 118 كل عضو من اعضائها, ويتعهد plebes او مقدمى الطلبات قد تلقت نسخة من الاقسام 17 118 هذه المنظمة, او يفهم توافق على الامثال لاحكام هذا القسم والاقسام 17 18.

كل مؤسسة للتعليم الثانوى, كل مؤسسة عامة او خاصة بعد التعليم الثانوى على الاقل سنويا قبل او عند البدء فى التسجيل, بتسليم كل شخص بالتسجيل بوقت كامل فى هذه المؤسسة بنسخة من هذا القسم والاقسام 17 18.

كل مؤسسة للتعليم الثانوى, كل مؤسسة عامة او خاصة فى مرحلة ما بعد التعليم الثانوى يقدم على الاقل سنويا تقريرا مع مجلس التعليم العالى فى المؤسسات الثانوية, والتعليم, تثبت ان هذه المؤسسات قد امتثلت مسؤولية ابلاغ الفرق او الجماعات الطلابية, والمنظمات ابلاغ كل طالب تسجله بدوام كامل من احكام هذا القسم والاقسام 118 17 كما يشهد ان المؤسسة 18 اعتمدت سياسة تاديبية فيما يتعلق بالاعمال المرهقة المنظمون والمشاركون, وان هذه السياسة المبينة مع ايلاء الاهتمام المناسب فى دليل الطالب او ما شابه ذلك من وسائل الاتصال فى المؤسسة السياسات الرامية الى طلابها. مجلس الاوصياء و فى حالة المؤسسات الثانوية مجلس التعليم اصدار اللوائح التى تنظم محتوى وتواتر تلك التقارير, فورا الى المدعى العام, اى مؤسسة من هذا النوع الذى يفشل فى هذا التقرير.

فى لعبة الاستغماية اختبار \*

الاسئلة التالية هى مساعدة زعماء الطلاب على التفكير فى قضايا الاعمال المرهقة عند تخطيط أنشطة منظماتهم.

1. هل لدينا تحفظات وصف النشاط وبالوالدين احسانا مدرس او مدير مدرسة?
2. هل تمنع فى النشاط الذى يجرى تصويرها للمدرسة صحيفة او محطة تلفزيون اخبارية محلية?
3. وهل هناك خطر الاصابة او مسالة السلامة?
4. هل هذا الفريق او نشاط المجموعة اعضاؤها بالتشجيع او المتوقع ان يحضر فيه الاحداث, الكحول?
5. ان الاعضاء الحاليين الذين يرفضون المشاركة مع الاعضاء الجدد?
6. هل النشاط البدنى او العاطفى او المخاطر?

### حقوق الاطفال المشردين

فى Winthrop المدارس العامة يعترف بحقوق الاطفال المشردين والاسر. الاسر فى حالة حرجة حيث المساكن و/او غير مؤكد ان يتصلوا جين O'Connell, لا ماوى لهم اتصال للتثقيف.

### من الانسحابات

نقل الطلاب من المدرسة باخطار المكتب معلم الصف فى اقرب وقت ممكن. الاباء/الاوصياء يجب تنفيذ طلب السجلات التى ستنقل قبل اى سجلات الى تلقى المدرسة.

## التذييل

- اولا - البلطجة السياسة الوقائية WPS الصفحة 29
- ثانيا - التأديبية الواجبة الصفحة 41
- ثالثا - التمييزية والتحرش الجنسى وسوء السلوك & شكوى/اجراء التظلم الصفحة 52

في Winthrop المدارس العامة ملتزمة بإبقاء مدارسنا امن ورعاية جميع الطلاب. ونحن نتوقع من الطلاب ان تتصرف وفقا لمستوى تنمية القدرات والنضج اظهرت مناسبة فيما يتعلق بحقوق ورفاه بقية الطلاب والعاملين بالمدارس, غرضا تثقيفيا تنطوي جميع الانشطة المدرسية. جميع الطلاب يستحقون فرصة العمل والتعلم في مناخ من الاحترام المتبادل. وبغية تهيئة بيئة هذه, يجب على الطلاب والتعامل مع ضيافة, وتقدير التنوع الثرى في مدارسنا.

البطجة يخلق جوا من الخوف لكل اعضاء المجتمع المدرسى. كما يمكن ان يسبب قلقا لا مبرر لها تأثيرها على قدرة الطالب على الالتحاق بالمدارس, تعلم في المدارس يشعرون بالامان في كافة المجالات في مبنى المدرسة, او يشاركون في حضور الدورة الاستثنائية او الانشطة الخارجة عن المناهج الدراسية او السفر الى المدرسة. البطجة والتصرفات التي لم تنطرق اليها يمكن ان يؤدي الى نتائج مدمرة للشباب شملت الاكتئاب والسقوط في الاداء المدرسى والحضور. وان الاخفاق في معالجة البطجة سلوكيات الطلاب ايضا برسالة مفادها انه لا يجوز الدخول في السلوكيات السلبية.

البطجة في المدارس من الطلاب تحدث محذور بموجب القانون واعضاء ونثروب المجتمع المدرسى ورفض السكوت البطجة باى شكل من الاشكال. ونثروب المدارس العامة ايضا لن تسمح باتخاذ اجراءات انتقامية ضد الاشخاص الذين تتخذ اجراءات تتماشى مع هذه السياسة بمن فيهم اولئك الموظفين التابعين البطجة الذين يقدمون معلومات خلال التحقيق البطجة او شاهد او معلومات موثوقة عن التسلب. ويشمل الرد, على سبيل المثال لا الحصر, اى شكل من اشكال التخويف والانتقام او مضايقة فيما يتعلق بتقديم شكوى او المساعدة في اجراء تحقيق بموجب هذه السياسة.

وإذا ما تقرر ان السلوك غير اللائق, ونثروب المدارس العامة تعمل على الفور للقضاء على السلوك ستقرض اجراءات تصحيحية حسب الاقتضاء. الاجراءات التصحيحية قد تتراوح على العمل مع موظفى المدارس على تحسين السلوك, والتوصية بتقديم المشورة او غيرها من الخدمات العلاجية و/او اتخاذ اجراءات تاديبية عند الاقتضاء, بما فى ذلك تعليق الطرد و/او تدخل المحكمة.

## II. النطاق: تحريم التسلب والانتقام

اعمال البطجة التي تشمل للاساءات, محظورة:

- على ارض المدرسة والممتلكات مباشرة بجوار المدرسة
- مدرسة التي ترعاها او المدرسة, او ما اذا كان برنامج عمل او المدرسة
- حافلة تتوقف حافلة مدرسية او اى مركبة اخرى تمتلكها او تستاجرها او استخدامهم منطقة مدرسة او كلية
- او من خلال استخدام التكنولوجيا او جهاز الكترونى تمتلكها او تستاجرها او استخدامهم منطقة مدرسة او المدرسة
- فى مكان النشاط, وظيفة, او البرنامج الذى لا المدرسة من خلال استخدام التكنولوجيا او جهاز الكترونى لا تمتلكها او تستاجرها او استخدامهم منطقة مدرسة او كلية اذا كانت الافعال خلق بيئة عدائية فى المدارس

المستهدفة او شهود, تنال من حقوقها فى المدرسة, او ماديا كبيرا تعطيل العملية التعليمية او التشغيل المنتظم فى المدرسة.

الانتقام من الشخص الذى يقدم تقارير البلطجة المعلومات خلال التحقيق البلطجة او شهود او معلومات موثوقة عن التمرر منعاً باتاً.

### III. التعاريف

البلطجة M.G.L., على النحو المعرف فى 71 c., الفقرة 37 س هو الاستخدام المتكرر من جانب واحد او اكثر من الطلاب او من اعضاء هيئة التدريس من مكتوبة, او الالكترونية او التعبير عن الفعل او مادي او اية مجموعة من الفئتين, تستهدف هدفاً:

i. اذى بدنى او هدف والضرر النفسى او تلف ممتلكات المستهدفة; الاماكن المستهدفة فى الخوف المعقول من الضرر نفسه او الاضرار التى لحقت بممتلكاته;

ii. يخلق بيئة معادية فى المدارس المستهدفة;

iii. ينتهك حقوق; الهدف فى المدرسة او ماديا كبيرا يعطل العملية التعليمية او التشغيل المنتظم فى المدرسة.

البلطجة يتسم باختلال جسديا او نفسيا او عاطفيا. البلطجة قد تشمل على سبيل المثال لا الحصر: اعمال التخويف مثل السخرية, اسم, والشتم والايذاء سلوك اى شخص عاقل يجد تخويف واذلال الهجومية والعزلة الاجتماعية مثل تجنب/نشر اشاعات او اتهامات زائفة جسديا السلوك العدوانى منها التدخل فى حركة اخر سرقة او اتلاف الممتلكات. البلطجة يشمل cyber-البلطجة.

المعتدى طالب او عضو من اعضاء هيئة التدريس فى المدارس, قاوم البلطجة او الانتقام للاساءات او تجاه الطالب.

الهدف هو الطالب الذى البلطجة او الانتقام للاساءات او ارتكبت.

المارة: شخص شاهد على الحدث قهريا

المضايقة الاجرامية: "عنيذ الخبيثة الدخول فى نمط السلوك او سلسلة من الاعمال خلال فترة من الزمن الى شخص معين بشكل خطير ينذر ذلك الشخص قد يودى الى انسان عاقل يعانون معاناة عاطفية كبيرة" (القانون العام ت. 265). السلوك تشمل على سبيل المثال لا الحصر الاتصالات الالكترونية.

ماتردده الملاحقة الجنائية: "وكيدى الدخول فى معرفة نمط سلوك او سلسلة من الافعال على مدى فترة من الزمن ضد شخص بعينه او تضيقا بالغا الانذارات ذلك الشخص قد يودى الى انسان عاقل يعانون معاناة عاطفية كبيرة ويجعل تهديدا بقصد ان وشيكة فى الخوف من الموت او الاصابة الجسدية" (القانون العام ت. 265). السلوك تشمل على سبيل المثال لا الحصر الاتصالات الالكترونية.

البلطجة الالكترونية: التمرر من خلال استخدام التكنولوجيا او الاتصالات الالكترونية التى تشمل على سبيل المثال لا الحصر المكالمات الهاتفية, البريد الصوتى, او الرسائل الفورية او الرسائل النصية, هواتف الكاميرا/فيديو و 3 و

4 محادثات وملفات تعريف السرية التنصت على المحادثات او الانترنت او الفاكس والاتصالات انشاء صفحة ويب او المدونة التى تتولى مبدع هوية شخص اخر, معرفة انتحال شخصية شخص اخر هو كاتب نشر المحتوى او الرسائل اذا كان انشاء او انتحال شخصية يخلق اى من الشروط الواردة فى تعريف الارهاب. كما تشمل التهجم على الانترنت التوزيع الالكتروني رسالة الى اكثر من شخص واحد او نشر المواد الالكترونية التى يمكن الوصول اليها من قبل شخص واحد او اكثر اذا كان توزيع او نشر تهيب الظروف الواردة ضمن تعريف الارهاب.

بيئة معادية: حالة البلطجة اسباب البيئة المدرسية ان تسود التخويف والسخرية او اهانة شديدة بما فيه الكفاية والانتشار لتغيير ظروف الطالب فى التعليم. السلوك المحظور بما يشمل غير مرحب التتم الهجومية التصرفات التعليق تتصل بمركز محمى الفئة, بما فى ذلك على سبيل المثال لا الحصر او العرق او السن او الدين او الاصل الوطنى او الاصل او اللون, والوراثة, الوضع العسكرى او نوع الجنس او الميل الجنسى/الهوية و/او العجز قد تنتهك ايضا مدرسة السياسة التمييزية والتحرش الجنسى.

الانتقام: البلطجة ضد شخص التقارير معلومات البلطجة اثناء التحقيق من البلطجة, شاهد او معلومات موثوقة عن التسلط.

السرية: تقارير عن الاستئساد والانتقام وتبت على اعلى مستوى من حساسية موظفى المدارس. وبقدر الامكان, تقارير عن الاستئساد والانتقام سرية تتضمن القليل من الناس ممكن بهدف حماية الهدف وقف السلوك

#### IV. الابلاغ للتخويف او الانتقام.

تقارير عن الاستئساد او الانتقام من طرف الموظفين والطلاب او الاباء او الاوصياء او غيرهم ويمكن شفوية او خطية. التقارير التى قدمها شفويا او الموظف, كتابيا ويتم تسجيله. مدرسة او يشترط على الفور او مدارا الرئيسية او مراقب او مدارا الرئيسى او مساعد هو المعتدى المزعم او المدرسة او من ينوب عنه عند مراقب هو المعتدى المزعم, اى ترهيب او انتقام الموظف علم او الشهود. التقارير التى تقدم بها الطلاب او الاباء او الاوصياء, او غيرهم من الافراد الذين ليسوا من موظفى المدرسة او الحى, الذى اشترط عدم الكشف عن هويته. المدرسة او الحى ستجعل مجموعة متنوعة من التقارير المتاحة المجتمع المدرسى بما فى ذلك على سبيل المثال لا الحصر, والابلاغ عن الحوادث, <sup>1</sup> صندوق بريد صوتى مخصص العنوان البريدى, وعنوان البريد الالكترونى.

استخدام نموذج الابلاغ Incident لى غير مطلوب كشرط بتقديم تقرير . فى Winthrop والمدارس العامة:

□ ارفق نسخة من استمارة الابلاغ عن الحوادث فى بداية العام حزم الطلبة اولياء امورهم;

□ واتاحتها فى المدرسة, والاستشارة, ممرضة, وغيرها من المواقع التى تحددها او مدارا الرئيسية;

□ P ost على موقع المدرسة.

الحادث للابلاغ وستتاح انتشارا (اللغات) المنشا الطلاب اولياء الامور. فى بداية كل عام دراسى تقدم المدرسة او الحى المجتمع المدرسى, بما فى ذلك على سبيل المثال لا الحصر, والمعلمين, ومدبرى المدارس, والعاملين فى كافتيريا المستامين, سائقى الحافلات, الرياضية المدربين مستشارى الانشطة الخارجة عن المناهج الدراسية, وشبه المهنيين والطلبة اولياء امورهم, مع اشعار خطى سياساتها المتعلقة



بتقديم التقارير اعمال البلطجة والانتقام, بما فى ذلك وصف اجراءات الابلاغ, اسماء ومعلومات الاتصال مراقب الشكاوى المديرين لكل مدرسة فى الحى او مدارا المشرف الرئيسى او مساعد هو المعتدى المزعم. وستدرج جميع المعلومات الطلاب والموظفين الكتيبات على موقع المدرسة او الحى, معلومات عن الخطة التى تتاح الاباء او الاوصياء.

### الابلاغ من جانب الموظفين

للموظف على الفور او مدارا الرئيسية او المشرف او من ينوب عنه عندما رئيسى او مساعد هو المعتدى المزعم, او المدرسة او من ينوب عنه عند مراقب هو المعتدى المزعم عندما ادركت الشهود او اجراء قد بالاضطهاد او الانتقام. التبليغ على النحو المنصوص عليه لا يحد من سلطة الموظف للاستجابة السلوكية او تاديبية الحوادث مع المدرسة او الحى سياسات واجراءات ادارة السلوك والانضباط.

### الابلاغ من جانب الطلاب او الاباء او الاوصياء, واخرون

المنطقة تنتظر الطلاب او الاباء او الاوصياء او غيرهم ممن شاهد او علم باى حالة البلطجة او الانتقام التى تنطوى على الطالب الى رئيسى او مدارا او مدارا او المشرف الرئيسى او مساعد هو المعتدى المزعم. التقارير التى يمكن الافصاح عن هويتهم, دون اتخاذ اجراءات تاديبية ضد المعتدى المزعم على اساس تقرير مجهول. الطلاب او الاباء او الاوصياء, قد طلب المساعدة من موظف لاستكمال تقرير مكتوب. سيكون الطلاب عملية وخزانة, والسن, ومناقشة سبل حادثة البلطجة مع موظف او مع رئيسى او مدارا او مدارا او المشرف الرئيسى او مساعد هو المعتدى المزعم.

### V. وردا على تقرير من الترهيب او الانتقام - مزاعم البلطجة الطالب.

### السلامة

قبل تحقق فى ادعاءات البلطجة او الانتقام او مدارا المشرف سوف تتخذ خطوات لتقييم الحاجة الى اعادة الشعور بالامان الهدف المزعم و/او لحماية الهدف من احتمال وقوع المزيد من المزعمه الحوادث. الردود على تعزيز السلامة قد تشمل على سبيل المثال لا الحصر, انشاء خطة السلامة الشخصية; تحديد ترتيبات الجلوس المستهدفة و/او المعتدى فى الفصول الدراسية على الغداء او الحافلة; تحديد الموظف الذى سيعمل "الشخص" المستهدفة; وتغيير مواعيد المعتدى والوصول الى الهدف. مراقب او مدارا ستتخذ خطوات اضافية لتعزيز الامان اثناء التحقيق وبعده, حسب الاقتضاء.

مراقب او من ينوب عنه تنفيذ استراتيجيات مناسبة لحماية من البلطجة او الانتقام الطالب الذى ابلغ بالاضطهاد او الانتقام, الطالب الذى شهد البلطجة او الانتقام, الطالب الذى يوفر المعلومات خلال التحقيق او طالب معلومات موثوقة عن استنساد او الانتقام.

### يتعلق باخطار اخرى

A. اخطار الاباء او الاوصياء. عند تحديد هذا الاستقواء او الانتقام, او مدارا الرئيسية فورا باخطار الاباء او الاوصياء هدف الطالب المعتدى, واجراءات الرد عليها. قد تكون هناك ظروف او مدارا الرئيسية الاتصالات الاباء او الاوصياء قبل اى تحقيق. اشعار متسقة مع انظمة الدولة فى 49.00 603 اتفاقية النقل الطرقي.

ب- الإشعار إلى مدرسة أخرى أو الحي . إذا كان حادث يشترك فيه الطلاب من أكثر من الناحية المدرسية، المدارس، المدارس غير العامة وقرار  
د يوم التفتيش الخاصة أو المدارس الداخلية أو مدرسة تعاونية أو مدارا الرئيسية الأولى بالحادث لن  
يخطر عبر الهاتف أو مدارا الرئيسية مدرسة أخرى (الحادث حتى كل مدرسة اتخاذ الاجراء  
المناسب. جميع البلاغات وفقا لخصوصية الاتحادي القوانين والانظمة CMR 49.00 603.

جيم - اشعار انفاذ القانون . فى اى وقت بعد تلقى تقرير من الترهيب او الانتقام, بما فى ذلك بعد  
التحقيق, اما اذا كان لديه او مدارا اساسا معقول اعتقاد بان التهم الجنائية يجوز ضد المعتدى, تخطر  
الرئيسية وكالة انفاذ القانون المحلية. اشعار ستمتاشى مع متطلبات CMR 603 49.00 ومحليا  
اتفاقات مع وكالة انفاذ القانون المحلية. واذا عند وقوع حادث ينطوى على ارض المدرسة, وهو  
طالب سابق دون سن 21 الذين لم يعد فى المدارس, او مدارا الرئيسية بالاتصال بالجهة المختصة  
بتطبيق القوانين المحلية اذا كانت له اساس معقول للاعتقاد ان تهما جنائية ويمكن للتلميذ المعتدى.

وفى هذا القرار, سوف تتفق مع الخطة المعمول بها المدرسة او الحي سياسات واجراءات التشاور  
مع خبير فى المدارس, ان وجدت, وغيرهم من الافراد او مدارا الرئيسية التى تراها مناسبة.

التحقيق او مدارا. مراقب سوف تجرى تحقيقا سريعا فى جميع التقارير التى تفيد بوقوع انتهاكات من البلطجة او  
الانتقام, وبذلك سوف تدرس جميع المعلومات المتاحة, بما فى ذلك طبيعة الادعاء (تتراوح اعمارهم بين الطلبة.  
التحقيقات ستجرى فورا, فى معظم الاحوال, فى موعد لا يتجاوز 48 ساعة بعد تقديم الشكوى الاولى. ويتوقف ذلك  
على مدى وطبيعة الشكوى منطقة يبذل كل جهد لانهاء التحقيق فى غضون 30 يوما من تقديم الشكوى الاولى.

واثناء التحقيق الرئيسى او من ينوب عنه, فى جملة امور اخرى, مقابلة الطلبة والموظفين الشهود او الاباء او  
الاوصياء, وغيرها حسب الاقتضاء. او مدارا الرئيسية (او اى اجراء التحقيق) سيذكر المعتدى المزعم هدف  
الطالب والشهود على اهمية التحقيق بالتزامها صادقا وان الانتقام ضد شخص او معلومات تقارير البلطجة اثناء  
التحقيق قهريا منعا باتا من شأنه ان يودى الى اجراءات تاديبية.

ويمكن اجراء المقابلات الرئيسية او مدارا الموظفين الاخرين على النحو الذى تحدده او مدارا الرئيسية, بالتشاور مع  
مستشار المدرسة حسب الاقتضاء. قدر الامكان, ونظرا بالتزامه للتحقيق لتناول المسالة او مدارا الرئيسية ستبقى  
سرية اثناء عملية التحقيق. او مدارا الرئيسية سوف تحتفظ بسجل مكتوب التحقيق.

تحديدات او مدارا. المشرف سيقوم على اساس تقرير المصير بجميع الوقائع والظروف. اذا, بعد التحقيق,  
للتخوف او الانتقام, او مدارا الرئيسية ستتخذ خطوات معقولة لمنع تكرار, محسوب لضمان ان الهدف لا يقتصر  
على المشاركة فى المدرسة او فى الاستفادة من الانشطة المدرسية. او مدارا الرئيسية: (1) تحديد الاجراءات  
العلاجية المطلوبة, ان وجدت, و (2) تحديد استجابة و/او اتخاذ اجراءات تاديبية.

تبعاً للظروف او مدارا المشرف ان تختار التشاور مع الطلبة و/او المدرسة مستشار المستهدفة او الطالب المعتدى  
الاباء او الاوصياء, وتحديد اية قضية اجتماعية او نفسية او تكون قد اسهمت فى البلطجة سلوك لتقييم مستوى  
الحاجة الى تطوير مهارات اجتماعية اخرى.

مراقب او من ينوب عنه فورا باخطار الاباء او الاوصياء من الهدف المعتدى بنتائج التحقيق, واذا وجد بالاضطهاد  
او الانتقام, ما هى الاجراءات المتخذة لمنع مزيد من اعمال البلطجة او الانتقام. الاصيل او من ينوب عنه بابلاغ اى

من الابوين او الوصى على نحو ادارة التعليم الابتدائى والثانوى فى نظام حل المشكلة عملية الوصول الى هذا النظام, بغض النظر عن نتائج اعمال "البلطجة".

## VI. الحصول على الموارد والخدمات

فى Winthrop المدارس العامة ملتزمة بتامين جميع الطلاب والموظفين العاملين فى حوادث البلطجة والانتقام تلقى خدمات شاملة واحالات. وهذا يشمل الخدمات عن اهداف المعتدين الطلاب واسرهم. بالتنسيق مع الالباء والعاملين فى المدارس, واهداف البلطجة والانتقام المدرسة على الفور تحديد اثر الافراد على الموارد المتاحة بما فى ذلك على سبيل المثال لا الحصر:

a. الاستشارات والخدمات الاخرى. الموارد المناسبة ثقافيا ولغويا داخل المدرسة حى بما فى ذلك اقامة الروابط مع المنظمات القائمة فى المجتمعات المحلية, بما فى ذلك وكالات الخدمات المقدمة للرعاية الطبية المؤهلة الطلاب. وبالإضافة الى ذلك, ينبغى ان تحدد الخطة الموظفين ومقدمى الخدمات الذين يقدمون المساعدة الى المدارس فى تطوير خطط الطلبة الذين كانوا هدفا للتخويف او الانتقام, وتوفير المهارات الاجتماعية وبرامج لمنع السلوك العنيف, توفر التعليم و/او خدمات التدخل للطلاب بعرض البلطجة وتصرفاتهم. المدارس قد تفكر فى الادوات الحالية بما فى ذلك على سبيل المثال لا الحصر, خطط التدخل السلوكى, والمهارات الاجتماعية, وركز بشكل فردي المناهج الدراسية.

b. الطلبة المعوقين. كما تتطلب M.G.L. c. 71B, الفقرة 3 بصيغتها المعدلة بموجب الفصل 92 من اعمال عام 2010, عندما قرر فريق الطالب (IEP) مصاب بعجز يؤثر وتنمية المهارات الاجتماعية او الطالب المشاركة او عرضة للترهيب او مضايقة او الاثارة بسبب الاعاقة, وسينظر الفريق ما يجب ادراجه فى (IEP) لتطوير مهارات الطلاب الذين يتقنون لتجنب مواجهة البلطجة او مضايقة او الاثارة.

c. الاحالة الى خارج خدمات المؤتمرات. ينبغى ان تنشئ المدارس والاحياء الاحالة بروتوكول مشيرا للطلاب والعائلات الجهات الخارجية. وبروتوكولها ستساعد واضحة للطلاب والعائلات المناسبة وفى الوقت المناسب. الاحالات ان تمتثل للقوانين والسياسات ذات الصلة. بروتوكولات محلية للاحالة الحالية ينبغى تقييم اهميتها فى الخطة المنقحة حسب الحاجة.

## VII. التدريب والتعليم

فى Winthrop المدارس العامة ستعمل على توفير التدريب الملائم فى سن/مقرر دراسى عن التمر الوقاية كل مستوى.

فى Winthrop المدارس العامة وتطوير وتحديث قهريا المنع والتدخل الخطة بالتشاور مع المعلمين وموظفى الفئة الفنية وموظفى الدعم, المدرسة المتطوعين والقائمين على ممثلى المجتمع السلوكية الاخصائيين وكالات انفاذ القانون المحلية والطلاب واولياء الامور. وستشمل التشاور تعليق عنى. البلطجة المنع والتدخل وسيجرى استكمال الخطة كل سنتين.

البلطجة المنع والتدخل الخطة ان تشتمل على ما يلى :

- تعريف وامثلة البلطجة cyber-الانتقم والانتقم, بما فى ذلك اوجه الشبه والاختلاف بين البلطجة والتمييزية/التحرش الجنسى والعنف الجنسى
  - وضع اجراءات واضحة للطلاب والموظفين الالباء والاولياء وغيرهم للابلغ من البلطجة او الانتقام
  - وتشمل التقارير البلطجة او الانتقام يجوز الافصاح عن هويتهم, شريطة الا تتخذ اجراءات تاديبية ضد التلاميذ الا على اساس تقرير مجهول
  - وضع اجراءات واضحة فيما يتعلق بسرعة للاستجابة بالتحقيق فى التقارير المتعلقة بالاضطهاد او الانتقام
  - تحديد نطاق الاجراءات التاديبية التى يجوز اتخاذها ضد الجانى البلطجة او الانتقام
  - وضع اجراءات واضحة لاعادة بالامن للضحية وتقييم الطالب احتياجات الحماية
  - وضع استراتيجيات لحماية من البلطجة او الانتقام شخص التقارير البلطجة معلومات خلال التحقيق البلطجة او شاهد او معلومات موثوقة عن استئساد
  - انشاء اجراءات متسقة مع القانون الاتحادى على الفور باخطار الالباء او الاوصياء على الضحية و الفاعل, شريطة ان الالباء او الاوصياء للمجنى عليه كما سيتم اعلامه بما تم اتخاذه من اجراءات للحيلولة دون وقوع اى اعمال البلطجة; وان الاجراءات المذكورة يجب ان توفر اخطار وكالة انفاذ القانون المحلية حيث يمكن توجيه اتهامات جنائية ضد مرتكبيها
  - ادراج حكم الطالب يؤوله تاويلا بتهمة البلطجة يخضعون لاجراءات تاديبية;
  - تتضمن استراتيجيات لتقديم الاستشارات او الاحالة الى الخدمات الملائمة بمرتكى الجرائم والضحايا وافراد اسرهم مناسبة من الطلاب.
- البلطجة المنع والتدخل الخطة ستوفر كل الطلاب بنفس الحماية بغض النظر عن مركزهم بموجب القانون. التطوير المهنى : البلطجة المنع والتدخل تتضمن الخطة الفنية الجارية لبناء المهارات لجميع اعضاء هيئة التدريس لمنع. مضمون هذه التنمية المهنية وهى تشمل ولكنها لا تقتصر على:*
- تنموي استراتيجيات ملائمة لمنع البلطجة الحوادث
  - تنموي استراتيجيات فعالة وفورية لوقف البلطجة الحوادث تدخلات
  - معلومات عن التفاعل المعقد, تفاوت القوى التى يمكن ان تحدث بين الفتوة الهدف, اى شهود البلطجة
  - نتائج البحث عن البلطجة
  - معلومات عن حالة وطبيعة البلطجة

□ انترنت القضايا المتصلة بالحاسوب البلطجة;

*البلطجة المنع والتدخل الخطة* تتضمن احكاما بشأن تثقيف الاباء والاوصياء بمنع البلطجة منهج ونثروب المدارس العامة كيف يمكنها تعزيز المناهج الدراسية فى المنزل, ان كيفية دعم ونثروب للمدارس العامة بالوقاية والتدخل, وديناميات البلطجة, امان الانترنت بالحاسوب.

جميع الموظفين, بالتعاون مع الوالدين والطلاب واعضاء المجتمع الدولى استراتيجيات الطالب اعتراف تعزيزا ايجابيا لحسن السلوك, ضبط النفس, والمواطنة الصالحة, 1414هـ (1993م).

عند تقييم فريق برنامج التعليم الفردى يشير الى ان الاطفال المعوقين التى تؤثر على تنمية المهارات الاجتماعية او ان الطفل عرضة للترهيب او مضايقة او الاثارة بسبب عاهة تصيب الطفل, تتناول برنامج التعليم الفردى المهارات الذين يتقنون لتجنب والاستجابة البلطجة او مضايقة او الاثارة

## VIII. اشعار

فى Winthrop المدارس العامة ستوفر الطلاب اولياء امورهن, اعمارهم بشروط مناسبة اللغات انتشارا الطلاب او الاباء او الاوصياء, اخطارا الاجزاء ذات الصلة من *البلطجة المنع والتدخل*.

فى Winthrop المدارس العامة ستوفر لجميع موظفى المدرسة السنوية اخطارا *البلطجة المنع والتدخل*. كلية الموظفين فى كل مدرسة تدريب سنويا عن التمر المنع والتدخل.

الفروع ذات الصلة من *خطة البلطجة المنع والتدخل* فى المدارس اى دليل المستخدم ونثروب.

*البلطجة المنع والتدخل خطة* نشر على موقع ونثروب المدارس الحكومية

ونثروب المدارس الحكومية  
شكوى/تقرير الحادث شكل

اسم مقدم الشكوى: \_\_\_\_\_  
مدرسة مقدم الشكوى والطبقة اللقب الوظيفي: \_\_\_\_\_  
العنوان: \_\_\_\_\_  
عنوان البريد الالكتروني: \_\_\_\_\_ رقم (ارقام) الهاتف: \_\_\_\_\_  
اسم الوالد/الوصى القانوني (ان امكن): \_\_\_\_\_  
العنوان: \_\_\_\_\_  
عنوان البريد الالكتروني: \_\_\_\_\_ رقم (ارقام) الهاتف: \_\_\_\_\_

طبيعة الشكوى: وقد يشمل ذلك على سبيل المثال لا الحصر حوادث التمييز والمضايقة الجنسية, او انتقام, او سوء السلوك الجنسي/اعتداء والبلطجة.

تواريخ الحادثة المزعومة: \_\_\_\_\_  
اسم الشخص الذى كنت:

يرجى تقديم وصف مفصل للاحداث فى الادعاءات المتعلقة بسوء السلوك; بما فيها وقت وقوع الحوادث. يرجى تحديد اى الشهود الذين قد يكون لديهم معلومات بشأن سوء السلوك المزعوم. ارفاق صفحات اضافية اذا لزم الامر.

يرجى وصف اية الاحداث السابقة التى قد تكون على صلة هذه الشكوى. نعلق الصفحة (الصفحات) اضافية اذا لزم الامر.

واشهد بان المعلومات المقدمة فى هذا التقرير صحيحة وكاملة على حد علمي.

توقيع مقدم الشكوى \_\_\_\_\_

تاريخ الشكوى التى تلقتها: \_\_\_\_\_

## الاجراءات التأديبية

الطلبة الذين تم تحديدهم الطلبة المعوقين وفقا الافراد المعوقين وقانون التعليم او الفرع 504 من قانون التاهيل او المدرسة ما يدعو الى الاعتقاد بان تكون مؤهلة للحصول على خدمات التعليم الخاص الحصول على المزيد من الحماية الاجرائية عند النظر في الاجراءات التأديبية الاستبعاد قبل فرض اي جزاء تأديبي التي من شأنها ان تؤدي الى تغيير في وضع الطالب وسيلتقى فريق لتحديد ما اذا كان سلوك الطالب هو دليل الطالب الاعاقة. اذا قرر الفريق ان سلوك ومظهر الطالب الاعاقة, تجرى مراجعة اي سلوك او اذا لم يخرج هذا السلوك خطة, عملي وسيتم اجراء تقييم السلوك. وفي كثير من الحالات الطالب المعاق الحق في الخدمات التي حددها فريق الطالب اللازمة لتزويد الطالب حر التعليم الملائم استبعاد فترات تزيد على عشرة التأديبية (10) يوما مدرسيا في سنة معينة. للحصول على معلومات اضافية بخصوص حقوق الطلبة المعوقين في سياق التأديب المدرسي يرجى الاتصال ونثروب مدير مدرسة التلميذ خدمات الموظفين او المبنى الرئيسي/مدارا.

اذا قرر الفريق ان سلوك ومظهر الطالب shallreview اي سلوك العجز او, في حالة عدم وجود مثل هذا السلوك خطة باجراء تقييم السلوك الوظيفي. وفي كثير من الحالات, الطالب المعاق الحق في الخدمات التي حددها فريق الطالب اللازمة لتزويد طالب freeappropriate تثقيف الجمهور خلال فترات تزيد على عشرة الاستبعاد التأديبية (10) يوما مدرسيا في سنة معينة.

للحصول على معلومات اضافية بخصوص حقوق الطلبة المعوقين في سياق التأديب المدرسي يرجى الاتصال ونثروب للمدارس العامة مدير شؤون الموظفين او التلميذ القدرات الرئيسية/مدارا

طالب لن تستبعد من المدرسة دون ان توفر لها مناسبا بسبب العملية على النحو المبين ادناه. غير انه اذا كان الطالب في المدرسة يشكل خطرا على الاشخاص او الممتلكات او ماديا كبيرا يعطل النظام المدرسي, مدير البرنامج, الحكم لا بديل المتاحة لتخفيف خطر انقطاع او الطالب المتهم بارتكاب مخالفة تأديبية اقاتهم مؤقتا من المدرسة قبل حصوله على محاكمة عادلة بموجب حالة الطوارئ ازالة (انظر ادناه للحصول على مزيد من المعلومات).

## اولا - تعليق In-School .

مدرسة في التعليق هو ازالة احد طلبة الصف النظامي, ولكن ليس من مباني المدارس. اجراء التعليق في المدارس اكثر من (10) ايام المدرسة (او على اساس تراكمي متتالية لعدة مخالفات خلال العام الدراسي) على النحو التالي:

1. وسيطلع مدير البرنامج دارس مخالفة تأديبية, اساسا, وتزويد الطلاب فرصة للرد. اذا يحدد المسئول ان الطالب ارتكب مخالفة تأديبية, وسيطلع مدير البرنامج الطالب مدة الطالب في المدرسة تعليق قد لا تتجاوز 10 يوما في مجملها او بالتعاقب, في السنة الدراسية.
2. في نفس يوم في المدرسة قرار التعليق على المسئول تبذل جهودا معقولة لاشعار الام شفويا من مخالفة تأديبية, اسباب لاستنتاج ان الطالب ارتكب مخالفة, وطول في المدرسة. كما استدعو الادارة الام اجتماع الاداء الاكاديمي الطالب والسلوك استراتيجيات مشاركة الطلاب الردود المحتملة على السلوك. ومن المقرر عقد هذا الاجتماع يوم التعليق اذا امكن, واذا لم يكن الامر كذلك, في اقرب وقت ممكن بعد ذلك. اذا كان المسئول غير قادر على الوصول الى الوالد بعد وتوثيق ما لا يقل عن (2) محاولات هذه المحاولات تمثل جهودا معقولة لاغراض شفويا ابلاغ والديه في المدرسة.
3. مدير البرنامج سيرسل اشعار خطي طالبا عن تعليق الدراسة, بما في ذلك سبب وطول في المدرسة تعليق داعية الى اجتماع مع الام الرئيسية لغرض المبينة اعلاه, اذا لم تكن قد حدثت بالفعل الاجتماع. وسيقدم

مدير البرنامج هذا الاشعار يوم تعليق بتسليم اليد البريد الالكتروني المعتمد من الدرجة الاولى والبريد الالكتروني الى عنوان المقدمة من الوالدين او المدارس وغيرها من طريقة التسليم المتفق عليه مدير احد الوالدين.

مدرسة فى تعليق اكثر من 10 ايام فى مدرسة التراكمى العام سيكون رهنا باجراءات تعليق طويل الامد

ازالة الرئيسية طالبة من المزايا, مثل النشاطات اللامنهجية وحضور الاحداث برعاية المدارس, استنادا الى سوء الطالب ازالة من هذا القبيل لا تخضع لمثل هذه الاجراءات الواجبة.

ثانيا - وعلى المدى القصير, غير ملتحقين بالمدارس .

الا فى حالات الطوارئ ازالة (انظر ادناه), قبل فرض لفترة قصيرة خارج المدرسة تعليق (10 يوما او اقل فى العام الدراسى) سلوك لا تشملها M.G.L. c. 71, والمادة 37 و 37 ح 1/2, مدير البرنامج سيقدم التلميذ نفسه والديه اشعارا الشفوية والخطية فرصة للمشاركة فى جلسة غير رسمية.

اشعار : خطى للطالب الام ستكون باللغة الانكليزية فى اللغة الاساسية المنزل اذا كان غير الانكليزية او اية وسيلة اتصال اخرى حسب الاقتضاء ما يلى:

- (ا) مخالفة تاديبية;
- (ب) الاساس;
- (ج) الاثار المحتملة, بما فى ذلك احتمال طول الطالب التعليق.
- (د) توفير الفرص امام الطالب على جلسة استماع مع مدير البرنامج بشأن تعليق, بما فى ذلك فرصة للطعن فى التهم وتقديم شرح الطالب الحادثة المزعومة, الام الى حضور الجلسة;
- (هـ) تاريخ ومكان الجلسة;
- (و) حق الطالب والطالب الام على خدمات مترجم شفوى فى جلسة الاستماع الى المشاركة, اذا لزم الامر.

اشعار خطى الوالد يجوز التسليم باليد من الدرجة الاولى البريد الالكتروني والبريد الالكتروني معتمدة على خطاب من المدرسة الام الاتصالات او اى طريقة التسليم المتفق عليها فى المدرسة.

2. جهود لاشراك الوالدين : مدير ستبذل جهودا معقولة لاشعار والد الفرصة لحضور الجلسة. من اجل عقد جلسة استماع دون الام, يجب ان يكون مسؤول من توثيق الجهود المعقولة تشمل الوالدين. مدير البرنامج يفترض بذل جهودا معقولة اذا كان المسؤول قد ارسلت اشعارا كتابيا وقد وثقت على الاقل (2) محاولات الاتصال الوالد بالطريقة التى تحددها العائل الاخطار بحالات الطوارئ.

3. شكل الاستماع : مدير البرنامج سيبحث مخالفة تاديبية, اساسا, و اى معلومات اخرى ذات صلة. طالب فرصة عرض المعلومات, بما فى ذلك التخفيف, ان تنظر الادارة فى تحديد ما اذا كانت سبل الانتصاف الاخرى ونتائجه قد تكون ملائمة. وسيقدم مدير البرنامج الاصلى, اذا كان حاضرا, فرصة لمناقشة الطالب السلوك وتوفير المعلومات, بما فى ذلك ظروف مخففة, انه ينبغي لمدير البرنامج ان تنظر فى تحديد العواقب التى تترتب على الطالب.

4. المقرر : مدير البرنامج سيقدم اشعار خطى طالبا بحقوقه واسباب, اذا كان الطالب قد علقت ونوع مدة تعليق فرصة التعيين مدرسة اخرى كما يجب ان تقدم الاكاديمية خلال فترة العزل. اشعار القرار قد يكون فى شكل تحديث توجيه اخطار كتابى الاصلى السمع.



## ثالثا - تعليق طويل الاجل

الا في حالات الطوارئ وازالة وتتضمن الصفحة [ ] قبل فرض تعليق طويل الامد (اكثر من 10 يوما, سواء في المدرسة او خارج المدرسة, سواء على التوالى او مجمع جرائم متعددة خلال العام الدراسي) للمسنول ستتبع اجراءات قصيرة الاجل تعليق اجراءات اضافى على النحو التالى:

1. ملاحظة : لاحظ ان تضم جميع عناصر تعليق قصير الاجل فى الفرع جيم اعلاه, بالاضافة الى ما يلى:
  - (ا) قبل انعقاد جلسة الاستماع, فرصة لاستعراض سجل الطالب المستندات التى يجوز لمدير البرنامج يعتمد فى اتخاذ قرار بتعليق الطالب او لا;
  - (ب) الحق فى ان يمثله محام او لاي شخص يختاره الطالب, الطالب/الوالدين على نفقته الخاصة;
  - (ج) الحق فى تقديم شهود لصالحه وتقديم شرح الطالب الحادثة المزعومة, ولكن لا يجوز ارغام الطلاب على القيام بذلك;
  - (د) حق استجواب شهود قدمهم المدرسة;
  - (هـ) الحق فى ان يطلب الاستماع يسجل مدير البرنامج, نسخة من التسجيل الصوتى الى الطالب او الام عند الطلب;
  - (و) الحق فى الاستئناف مدير فرض تعليق طويل الامد الى المراقب.

2. شكل جلسة الاستماع: سيوفر الحقوق المنصوص عليها فى الاعلان اعلاه. كما سيقدم مدير البرنامج الاصلى, اذا كان حاضرا, فرصة لمناقشة الطالب السلوك وتوفير المعلومات, بما فى ذلك ظروف مخففة, انه ينبغي لمدير البرنامج ان تنظر فى تحديد العواقب التى تترتب على الطالب.

3. المقرر : استنادا الى الادلة, مدير البرنامج سيحدد ما اذا كان الطالب قد ارتكب مخالفة تاديبية, واذا كان الامر كذلك, بعد النظر فى الظروف المخففة بدائل تعليق طويل الامد, وما هى سبل الانتصاف او عواقب ستفرض فى مكان او اضافة الى تعليق طويل الامد. مدير البرنامج سيرسل تقرير المصير المكتوب طالبا باليد - بتسليم البريد الالكترونى المعتمد من الدرجة الاولى والبريد الالكترونى الى العنوان المبين فى المدرسة الام الاتصالات او اى طريقة التسليم المتفق عليه المدرسة الام. اذا قام المسوول تقرر تعليق الطالب على المدى الطويل, سوف:

- 1 - تحدد مخالفة تاديبية تاريخ الجلسة المشاركون فى الجلسة;
- 2 - بالحقائق الاساسية والاستنتاجات التى تم التوصل اليها;
- 3- تحديد مدة سريان الوقف, وكذلك موعد العودة الى المدرسة.
- 4 - تشمل اشعار الطالب فرصة تلقى التعليم خدمات العلمى خلال فترة العزل من المدرسة (اذا كان هناك اكثر من 10 ايام التراكمية);
- 5 - ابلاغ الطالب الحق فى الطعن فى قرار مدير البرنامج او مدارا المشرف. اشعار حق الاستئناف ستكون باللغة الانكليزية اللغة الاساسية المنزل اذا كان غير الانكليزية او اية وسيلة اتصال اخرى حسب الاقتضاء, المعلومات التالية فى اللغة البسيطة:

(a) عملية استئناف قرار, بما في ذلك ملف الطالب او احد والديك يجب ان اخطارا بالاستئناف المراقب في غضون خمسة (5) ايام تقويمية تاريخ تعليق طويل الامد; ضمن خمسة (5) ايام تقويمية الطالب او الوالد طلب من مراقب تمديد المهلة الزمنية لتقديم طلب خطى لمدة تصل الى سبعة (7) ايام تقويمية اضافية;

(b) تعليق على المدى الطويل سيظل ساريا ما لم يقرر المشرف عكس اصرار الادارة على محكمة الاستئناف.

لا تعليق طويل الامد ستتجاوز في نهاية السنة الدراسية التي تفرض هذا التعليق.

#### رابعا - باستثناء ازالة حالات الطوارئ

وعلى الرغم من الاحكام القصيرة او الطويلة تعليق الميمنة اعلاه, الطالب المتهم بارتكاب مخالفة تاديبية اقاتهم مؤقتا من المدرسة اذا استمرار وجود الطالب يشكل خطرا على الاشخاص او الممتلكات او ماديا كبيرا يعطل النظام المدرسي, مدير حكم بديل المتاحة لتخفيف خطر او الانقطاع عن العمل.

مدير البرنامج على الفور باخطار المشرف خطيا ازالة سبب وصف الخطر [او التمزق] الطالب.

ان ازالة مؤقتة لن تتجاوز (2) ايام المدرسة بعد يوم من رفع حالة الطوارئ, وسيقدم مدير البرنامج التالي المطبق على طول التعليق:

- الفورية, جهودا معقولة باخطار الطالب شفويا من ولى امر الطالبة الطوارئ وازالة اسباب ضرورة ازالة حالات الطوارئ وغير ذلك من الامور;
- تقدم اخطارا مكتوبا الى طالبا على النحو المنصوص عليه في الفرع جيم او دال اعلاه, حسب الاقتضاء;
- توفير فرصة الطالب جلسة مع مدير البرنامج, حسب الاقتضاء, الام فرصة حضور الجلسة قبل انتهاء فترة السنتين (2) ايام المدرسة ما لم يتم تمديد الوقت 24/12 الموافقة على ذلك مدير الطالب واولياء الامور.
- وتصدر قرارا شفويا في نفس يوم الجلسة, كتابيا في موعد لا يتجاوز اليوم الدراسي التالي.

المسئول قد لا تزيل الطالب من المدرسة على اساس طارئ مخالفة تاديبية حتى اعتمادات كافية للطلاب على سلامة النقل.

#### خامسا - نداء الى المراقب

وإذا لم يتخذ قرار المسئول في اعقاب اجتماع الام يؤدي الى تعليق الطالب لاكثر من 10 ايام المدرسة التراكمي للسنة الدراسية الطالب ان يستأنف قرار المراقب. ولكي يفعل الطالب او احد والديك يجب ان يقدم اشعارا بالاستئناف المراقب في غضون خمسة (5) ايام تقويمية سبعة (7) ايام خيار التاجيل. ويجب على المراقب ستعقد الجلسة في غضون ثلاثة (3) ايام المدرسة الطالب الطلب ما لم يطلب الطالب او الوالد الذي يمكن مد فترته لما يصل الى سبعة (7) ايام تقويمية اضافية. اذا كان عدم تقديم طلب الاستئناف في هذا اطار الزمنى المحدد, يجوز

للمدير ان ينكر هذا النداء, او قد تسمح بالاستئناف فى سلطته التقديرية, لسبب وجيه.

فيما يلى:

- مراقب سوف يبذل جهدا بحسن نية تتضمن المربي فى جلسة الاستماع. مراقب يفترض ان جهدا بحسن نية اذا بذلت جهودا لايجاد اليوم والوقت لجلسة الاستماع التى ستسمح الاهل مراقب للمشاركة. مراقب ارسال اشعار خطى الوالد بموعد ومكان عقد الجلسة.
- مراقب سوف يعقد جلسة استماع لتحديد ما اذا كان الطالب قد ارتكب مخالفة تاديبية على الطالب المتهم, واذا كان الامر كذلك, فما هى النتائج. مراقب ستنظم الى التسجيلات الصوتية لجلسات الاستماع, نسخة ستقدم للطالب او احد الوالدين عند الطلب. مراقب سيبلغون كل المشاركين قبل جلسة الاستماع ان تسجيل صوتى سيتم الاستماع نسخة الى طالبا عند الطلب.
- سوف يتعرف الطالب جميع الحقوق التى يتمتع بها الطالب فى جلسة استماع مدير البرنامج تعليق طويل الامل على النحو المبين فى الفرع دال اعلاه.
- مراقب سيصدر قرارا كتابيا فى غضون خمسة (5) ايام تقويمية لجلسات محكمة العدل الدولية التى تلبى متطلبات تعليق طويل الامل على النحو المبين فى الفرع دال اعلاه. اذا قرر المشرف الطالب ارتكب مخالفة تاديبية, يجوز للمدير ان يفرض نفسه او نتيجة اقل من مدير البرنامج, ولكن لن يفرض تعليق اكبر من التى تفرضها مدير البرنامج.

قرار المشرف يشكل القرار النهائى فى الناحية المدرسية.

السادس. تعليق تحت MGI دون 71. 37H c. الاسلحة الخطيرة الخاضعة للمراقبة & الاعتداءات على موظفى التعليم

ماساشوستس العام قوانين الفصل 71, الباب 37 ح يتطلب ان جميع الطلاب الكتيبات على الاحكام التالية:

(ا) اى طالب فى المدرسة او فى المدارس التى ترعاها او الانشطة المدرسية لالعاب القوى, بما فى ذلك حيازة سلاح خطير, بما فى ذلك على سبيل المثال لا الحصر, مسدس او سكين او مادة خاضعة للمراقبة على النحو المحدد فى الفصل 94, بما فى ذلك على سبيل المثال لا الحصر, الماريوانا والكوكايين, والهروين, قد يكون عرضة للطرد من المدرسة او مدرسة الرئيسية

(ب) اى طالب اعتدى على مدير مساعد مدرس مساعد المدرس او التربوى على الابنية المدرسية او فى المدارس التى ترعاها او الانشطة المدرسية بما لالعاب القوى, قد تكون عرضة للطرد من المدرسة او مدرسة الرئيسية

(ج) اى طالب متهم بانتهاك الفقرة (ا) او (ب) باخطار كتابى من فرصة عقد جلسة استماع, شريطة ان تكون ممثلة الطلاب مع الفرص لتقديم الادلة والشهود ان جلسة الاستماع الرئيسية.

بعدها جلسة الاستماع الرئيسية, فى تقديره, تقرر تعليق بدلا من طرده الطالب الذى تقرر انه من اهم انتهاكت الفقرة (ا) او (ب),

(د) اى طالب قد طردوا من منطقة مدرسة وعملا بهذه الاحكام الحق فى الاستئناف لدى المراقب. ويكون الطلاب المطرودين بعد عشرة ايام من تاريخ الطرد التى تخطر مراقب استئنافه. الطالب الحق فى الاستعانة بمحام فى جلسة استماع امام المراقب. موضوع الطعن وليس الاقتصار على اساس الوقائع وتحديد ما اذا كان الطالب قد

انتهكت احكام هذا القسم.

(ه) اى مدرسة يعلق او تطرد طالبة تحت هذا الباب, وسوف نواصل تقديم الخدمات التعليمية للطلاب خلال فترة التوقف او الطرد فى اطار الباب 21 من الفصل 76. اذا لم يكن الطالب ينتقل الى منطقة اخرى خلال فترة التوقف او الطرد, منطقة الاقامة ويكون قبول الطالب المدرسة او تقديم الخدمات التربوية الطالب فى تعليم, تحت الباب 21 من الفصل 76.

يجب على الطلاب ان تعريف "الهجوم" لا يشمل فقط ضارة او اتصال الهجومية, ولكن ايضا تهديد بهذا الاتصال. وبالإضافة الى ذلك, يجب ان يكون الطلاب على دراية بان قانون المدارس الخالية بان اى طالب يحمل سلاحا ناريا الى المدرسة يطرد لمدة سنة واحدة على الاقل, مع بعض الاستثناءات الا بموافقة مدير السجن. وبموجب هذا القانون لا تشمل الاسلحة النارية مسدس بل عبوة ناسفة.

### السابع. تعليق تحت MGI دون 71. 37 c. 1/2 ح الى فتاعات جنائية والشكاوى

ماساشوستس العام قوانين الفصل 71, الباب 37H 1/2 على ما يلى:  
وعند اصدار شكوى جنائية تقاضى طالب جنائية او عند اصدار جنائية الجنوح شكوى الطالب, او ناظر المدرسة والطالب المسجلين قد تعلق هذا الطالب لمدة زمنية تحدد حسب الاقتضاء ان مدير المدرسة الرئيسية او اذا قال مدير المدرسة الرئيسية يحدد او استمرار وجود الطالب فى المدرسة سيكون له تاثير سلبي كبير على الرفاه العام للمدرسة. يتلقى الطالب اشعارا خطيا بالتهم والاسباب لذلك التعليق قبل ذلك التعليق. كما تتلقى الطالب اشعارا خطيا من حقه فى الاستئناف وعملية استئناف هذا التعليق, شريطة ان هذا التعليق ساريا قبل اى جلسة الاستئناف يتولاه مامور السجن.

الطالب الحق فى الاستئناف تعليق المراقب. يخطر الطالب ونجم كتابة طلبا للاستئناف فى موعد لا يتجاوز خمسة ايام من تاريخ سريان الوقف. مراقب جلسة استماع مع التلميذ الطالب احد الوالدين او الوصى فى غضون ثلاثة ايام تقويمية الطالب طلبا للاستئناف. وفى جلسة الاستماع, طالب حق الشهادة الشفوية والخطية نيابة عنه, ويكون له الحق فى الاستعانة بمحام. مراقب السلطة لالغاء او تعديل قرار رئيسى او مدير المدرسة, بما فى ذلك التوصية برنامج تعليمى بديل للطالب. مراقب تصدر قرارا بشأن الاستئناف فى غضون خمسة ايام تقويمية. ذلك القرار النهائى من المدينة او البلدة او الناحية المدرسية الاقليمية فيما يتعلق بتعليق

على الطالب الذى حكم عليه فى جنائية او على المقاضاة او قبول المحكمة بالذنب فيما يتعلق بهذه الجنائية او الجحة جنوح الاحداث الرئيسية او ناظر المدرسة والطالب المسجلين قد تطرد حسب الطالب اذا قرر رئيسى او مدير المدرسة الطالب فى المدرسة كبيرة اثر ضار على الرفاه العام للمدرسة. يتلقى الطالب اشعارا خطيا بالتهم المنسوبة اليهم اسباب الطرد قبل الطرد. كما تتلقى الطالب اشعارا خطيا من حقه فى الاستئناف للطعن فى عملية الطرد, شريطة ان طرد سارية قبل اى جلسة الاستئناف يتولاه مامور السجن -

طالب اللجوء بطرد المراقب. يخطر الطالب المشرف خطيا طلب الاستئناف فى موعد لا يتجاوز خمسة ايام من تاريخ سريان قرار الطرد. مراقب جلسة استماع مع التلميذ الطالب احد الوالدين او الوصى فى غضون ثلاثة ايام تقويمية الطرد. وفى جلسة الاستماع, طالب حق الشهادة الشفوية والخطية نيابة عنه, ويكون له الحق فى الاستعانة بمحام. مراقب السلطة لالغاء او تعديل قرار رئيسى او مدير المدرسة, بما فى ذلك التوصية برنامج تعليمى بديل للطالب. مراقب تصدر قرارا بشأن الاستئناف فى غضون خمسة ايام تقويمية. ذلك القرار النهائى من مدينة او بلدة او منطقة المدرسة الاقليمية فيما يتعلق بطرد

اى مدرسة يعلق او تطرد طالبة تحت هذا الباب, وسوف نواصل تقديم الخدمات التعليمية للطلاب خلال فترة التوقف او الطرد فى اطار الباب 21 من الفصل 76. اذا لم يكن الطالب ينتقل الى منطقة اخرى خلال فترة التوقف او الطرد, منطقة الاقامة ويكون قبول الطالب المدرسة او تقديم الخدمات التربوية الطالب فى تعليم, تحت الباب

السابع. الاجراءات المنطبقة على السلوك المشمول M.G.L. جيم - 71, والمادة 37 و 37 ح 1/2

عند النظر فى استبعاد الطالب من المدرسة بتهمة حيازة سلاح خطر حيازة مادة خاضعة للمراقبة (مثل الماريوانا والكوكايين او ادوية دون اذن من ممرضة, او الاعتداء على المعلمين, المسئول قد طالب بوقف قصير الاجل (10 يوما او اقل) استنادا الى جلسة غير رسمية تعقبها جلسة رسمية قبل جلسة استماع الرئيسية خلال تلك الفترة تعليق لتحديد ما اذا كان يجب اتخاذ اجراءات تاديبية اضافية, بما فى ذلك الطرد من المدرسة.

1. تعقد الجلسة غير الرسمية فى شكل مؤتمر بين الطالب او مدارا الرئيسية. وفى هذا المؤتمر, الطالب (1) ان يبلغ المؤتمر (2) تتاح له فرصة ان يعرض الجانب الايمن من القصة (3) يمنح قرار التعليق. اذا رات الادارة بتأجيل جلسة الاستماع من الضرورى تفادى خطر او تعطيل هذه العملية قد تحدث فور وليس قبل التعليق.

2. قبل وضع تعليق نفاذ او مدارا الرئيسية, جهودا معقولة الى الهاتف ابلاغ الطالب اى من الابوين او الوصى على الايقاف المنتظر; وهذا يشمل محاولات الاتصال الابوين او الوصى فى المنزل او العمل. ويجوز للوالدين الاتصال المدرسة للحصول على معلومات اضافية بخصوص تعليق.

3. سيتم ارسال رسالة الى الوالدين/الاصياء المعلق الطالب, حيث تنص على ما يلى:

- (ا) سببا لتعليق
- (ب) بيان تاريخ نفاذ مدة التعليق
- (ج) ببيان بشأن ما اذا كان موعد الرئيسية رسميا عقد جلسة للنظر فى مزيد من الانضباط, بما فى ذلك الطرد من المدرسة وفقا M.G.L. c. 71, والمادة 37 ح

عند النظر فى تعليق/طالبة المكلفة/متهمين , ستستخدم المعايير والاجراءات المبينة فى الفقرة جيم - 71, M.G.L. 37H1/2. وبالإضافة الى ذلك, قبل الشروع فى هذه الاجراءات, قد عقد اجتماعات غير رسمية مع الطالب و/او والديه لاستعراض التهمة المعايير المنطبقة اذا رات ذلك مناسباً الرئيسية

الخدمات التعليمية والاكاديمية تحت البابين 37 ساعة تقدم و 37 ح 1/2 و 37H3/4

1. اى طالب يقضى فى المدرسة تعليق قصير الاجل, تعليق تعليق طويل الامد, او الطرد الفرصة يكتسب الاعتمادات, حسب الاقتضاء, بمهام والاختبارات اوراق العمل المدرسية الاخرى اللازمة للتقدم المحرز خلال الفترة الدراسية او ازلتها من التدريس او المدرسة. الاصيل/مدارا بابلاغ طالبا هذه الفرصة خطيا عند تعليق او الطرد.

2. اى طالب مطرود او تعليق من المدرسة اكثر من عشرة (10) ايام متتالية, سواء فى المدرسة او خارج المدرسة, فرصة التعليم خدمات تقدم الاكاديمية المتطلبات المحلية والاقليمية, من خلال التعليم على نطاق المدرسة الخدمة.

3. الاصيل/المكلف بتطوير التعليم على نطاق المدرسة لخطة الخدمة وصف الخدمات التعليمية ان مدرسة ستتيح للطلبة وطردهم من المدرسة اكثر من عشرة (10) ايام متتالية. وتشمل الخطة عملية ابلاغ هؤلاء الطلاب واولياء امورهم الخدمات وتنظيم هذه الخدمات. الخدمات التعليمية على اساس, وان تقدم على نحو يتسق مع المعايير الاكاديمية اطر للمناهج الدراسية لجميع الطلبة جى سى 69, ومتى

## اشعار خدمات التعليم للطلاب فى تعليق طويل الاملد والطرء واءراج الابلأغ.

1. الاصلل/مدارا باخطر الابلأء والطلاب من فرصة الءصول على ءءمات الءلعم فى الوقت الءى طالب بطرد او على تعليق طويل الاملد. وءءم المءكرة باللغءن الانكلىزىة لغة الرئىسىة منزل الطالب اذا ءىر الانكلىزىة او اىة وسىلة اتصال اءرى عند الاقتضاء. وءشمل المءكرة قائمة الءءمات الءلعمىة المءءة المءوفرة للطلاب ومعلوماء الاتصال من اءل منطقة مدرسة الموظف الءى يمكن ءءءم معلوماء اكثر ءفصىلا.

2. لكل طالب بطرد او تعليق من المدرسة اكثر من عشرة (10) اىام مءءالىة, سواء فى المدرسة او ءارج المدرسة, مدرسة ءوئء الطالب الءسءل فى الءءمات الءلعمىة. البىانات لاغراض الابلأغ, مدرسة المسار ءرقرىر الءضور العلمى, وءىر ءلك من البىانات ءسب ءوءىهات الاءارة.

### الطلبة المعوقىن:

الطلبة الءىن ءم ءءءءهم الطلبة المعوقىن وءفا الافرء المعوقىن وقانون الءلعم او الفرع 504 من قانون الءاهىل او المدرسة ما ىءعو الى الاءءقء بان ءكون مؤهلة للءصول على ءءمات الءلعم الءاص الءصول على المزىء من الءماىة الاءرانىة عند النظر فى الاءراءء الءاءىبىة الاءءبعاء قبل فرض اى ءزاء ءاءىبى من شأنه ان ىسفر عن ءءىىر الاءراءء الاءىءاع; الطالب وسىلءقى فرىق لءءءء ما اذا كان سلوك الطالب هو ءلىل الطالب الاءاقء. اذا قرر الفرىق ان سلوك مظهر من مظاهر الاءاقءة الطالب ءسءعرض ءطة اى سلوك, او اذا لم ىكن هذا السلوك, وهناك ءطة ءقوىم السلوك الوءىفى. وفى كءىر من الءالات, الطالب المعاق الءق فى الءءمات الءى ءءءها فرىق الطالب اللازمة لءزوىء طالب الءلعم الءام المءانى المناسب ءلال فءراءء ءزىء على عشرة الاءءبعاء الءاءىبىة (10) وىوما مدرسىا فى سنة معىنة. للءصول على معلوماء اءافىة بءصوص ءقوق الطلبة المعوقىن فى سىاق الءاءىب المدرسى ىرءى الاءصال ونءروب للمدارس الءامة مءىر شؤون الموظفىن او الءلمىء القءراء الرئىسىة/مدارا.

## التمييزية والتحرش الجنسي وسوء السلوك & الشكوى/اجراء التظلم

اولا - خلفية السياسة

في Winthrop المدارس الحكومية ملتزمة بالحفاظ على البيئة المدرسية مجانا لاي مضايقة تستند, على سبيل المثال لا الحصر, او العرق, او اللون, او الاصل القومي او الجنس او الاعاقة او بسبب العمر والوراثة او الاجداد او التوجه الجنسي او الهوية الجنسية/التعبير, سجل جنائي او الوضع العسكري النشط. هذا التحرش في مكان العمل او المدرسة البيئة غير محظور تماما. ويشمل ذلك مضايقات المسؤولين الاداريين وموظفي الدعم المعتمدة والطلاب والباة وغيرهم من الافراد في المدرسة او في المدرسة. وعلاوة على ذلك, فان اي عمل انتقامي ضد شخص يشكو المضايقة او ضد الافراد للتعاون مع التحقيق في الشكوى ايضا المضايقات غير مشروعة ولن يتسامح معها.

ثانيا - الغرض والنطاق

يعرف التمييز والمضايقة اي اتصال او السلوك خطيرة بما فيه الكفاية للحد من قدرة الطالب على المشاركة او الاستفادة من البرنامج التعليمي او قدرة الموظف على اداء واجباته. ويشمل ذلك على سبيل المثال لا الحصر, اي رسالة خطية وناطقة او مثل النكات والتعليقات هذا التعريض, ويلاحظ المواد الموضوعية على الانترنت او غيرها من الوسائط الالكترونية, مثل البريد الالكتروني, او صفحة ويب, والبريد الصوتي; وكتابة على ممتلكات المدارس, وعرض الصور او الرموز على الجدران, الايماءات, او اي سلوك يسيء او يظهر عدم الاحترام للاخرين على اساس العرق او اللون او الاصل القومي او نوع الجنس او العجز او الشيخوخة وعلم الوراثة او الاجداد او التوجه الجنسي او الهوية الجنسية/التعبير, سجل جنائي او الوضع العسكري النشط.

الاراء حول قانون للتواصل او من منظور عاقل مع الخاصية التي المضايقة. شخص اخر قد يكون من المعقول ان ترى ما تراه شخص مقبول مضايقة; ولذلك فان الافراد ان تنظر في الكيفية التي يمكن بها افراد اخرين يرون ان اقوالهم وافعالهم.

وتجدر الاشارة الى انه على الرغم من هذه السياسة يحدد هدف ونثروب المدارس العامة على العمل بيئة تعليمية خالية من المضايقات على اساس العرق او اللون او الاصل القومي او نوع الجنس او العجز او الشيخوخة وعلم الوراثة او الاجداد او التوجه الجنسي او الهوية الجنسية/التعبير, سجل جنائي او الوضع العسكري النشط السياسة ليس مصمما بهدف الحد من سلطة مسؤولي المدرسة الى التخصص او اتخاذ اجراءات تصحيحية على السلوك غير مقبول سواء اجراء يستوفى تعريف التحرش.

هذه السياسة تنطبق على اشكال التمييز والمضايقات التي تحدث بين زملاء العمل بين الطلاب, بين الطلاب والعاملين في المدارس التي تحدث خارج البيئة المدرسية (بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر, او السلوك عبر الانترنت باستخدام شبكة الانترنت او غيرها من الوسائط الالكترونية). عندما يكون تصرف اشتكى من خارج مكان العمل, المدرسة ربما تنتظر وغيرها من العوامل التالية في تقييم ما اذا كان هذا السلوك يشكل سلوكا مخالفا لهذه السياسة

\* اذا كان الحدث الذي اتم ارتكابها مرتبط باى شكل من الاشكال في المدارس مثل مدرسة مهمة ترعاها;

\* اذا كان السلوك اثناء العمل/ساعات الدراسة;

\* شدة المزعومة خارج المدرسة;

\* علاقة العمل/الدراسة مقدم الشكوى المزعومة, التي تشمل ما اذا كان للشخص المضايق المزعومة المضايق مشرفا/كلية وما اذا كان مقدم الشكوى المزعومة المضايق, يتعاملون مع بعضهم البعض في العمل او فى البيئة المدرسية;

\* اذا كان السلوك تائيرا سلبيا على احكام وشروط عمل الشاكى او التعليم او اثرت على عمل مقدم الشكوى/البيئة المدرسية

'3'. امثلة على السلوك المحظور

ومن غير الممكن حصر جميع الظروف التي قد تشكل انتهاكا التحرش التمييزية هذه السياسة. التمييز قد تتخذ اشكالا عديدة, بما فى ذلك سلوك غير شفهي شفويا وخطيا. ويشمل السلوك المحظورة, على سبيل المثال لا الحصر, ما يلى السلوك المتصل شخص عضوية واحدة او اكثر من الفئات التي يحميها القانون كما هو مذكور فى الفقرة الاولى اعلاه: الافتراءات او غيرها من التعليقات الازدرائية; والمشاركة فى تحقير او الصور الكاريكاتورية النكت; تحقير والخاصية; اى سلوك التحرش الجنسى

رابعا - ولئن كانت جميع انواع المضايقات التمييزية محظورة, والتحرش الجنسى, تتطلب اهتماما خاصا. وتشمل المضايقة الجنسية جنسى, طلبات الجنسية و/او غيرها من سلوك لفظى او بدنى ذو طبيعة جنسية فى الحالات التالية:

1. قبول او خضوع هذا السلوك, صراحة او ضمنا, او شروط العمل او التعليم او
  2. استجابة الفرد هذا السلوك الذى يستخدم كاساس للعمل القرارات التي تؤثر على موظف او كاساس للتربية تاديبية او غيرها من القرارات التي تؤثر على الطالب, او
  3. هذا السلوك يتدخل الفرد واجبات الوظيفة, او التعليم, او المشاركة فى أنشطة خارج المنهج الدراسى او
  4. اجراء يؤدى الى تخويف معادية او بعمل هجومي او البيئة المدرسية. التعريف القانونى والتحرش الجنسى واسع. وبالإضافة الى الامثلة الاخرى, سواء الموجه جنسيا ويعتزم ام لا, غير مرحب به, وقد يؤدى الى خلق بيئة تعليمية او معادية او تخويف او الافراد من الجنسين قد يشكل ايضا المضايقات الجنسية.
- وعلى الرغم من انه لا يمكن حصر جميع تلك الظروف التي قد تمثل مضايقة جنسية, فيما يلى بعض الامثلة على التصرفات التي قد تشكل حالة غير مرغوب فيه التحرش الجنسى حسب مجموع الظروف بما فى ذلك شدة قواعد السلوك وشيوعها:

\* جنسى غير مرحب به - سواء تعلقت المادية لمس ام لا;

\* واللهجة الجنسى النكت, سواء كانت كتابية ام شفوية الاشارات الى سلوك جنسى, النميمة بشأن جنس واحد الحياة; التعليق على الجسد او تعليق النشاط الجنسى للفرد, وواجه القصور, او مهارة;



\* عرض اشياء مثيرة جنسيا والصور والرسوم المتحركة;

\* غير مرغوب leering او الصفير, ليقترب من الجسم اشارات مثيرة جنسيا او بتعليقات مهينة;

\* تساؤلات فى تجاربهم الجنسية;

\* مناقشة الانشطة الجنسية

الضحية او مقدم الشكوى وكذلك المضايق قد يكون ذكرا او انثى. الضحية او مقدم الشكوى لا من الجنس الاخر. مقدم الشكوى لا يجب ان يكون شخص للمضايقة, ولكن يمكن ان يكون شخص يتاثر السلوك العدوانى.

جميع الموظفين والطلاب ان علما بوجه خاص بان والانتقام ضد شخص يشكو المضايقة الجنسية او تمييزية, والانتقام ضد الافراد للتعاون مع التحقيق للتحرش الجنسى الشكوى غير مشروعة ولن يتسامح هذه المنظمة.

□ العنف الجنسى هو شكل من اشكال التمييز على اساس الجنس محظور. يعرف عموما الاتصال الجنسى الذى يحدث دون موافقة الشخص المعنى.

□ لا يمكن اعطاء الموافقة الفعلية بين القصر, الذين اصبحوا عاجزين عن العمل نتيجة الكحول او تعاطى المخدرات, او لهؤلاء الذين اعاقتهم او فاقد الوعى.

□ الرضا نتيجة الاضطهاد والتخويف والتهديد باستخدام القوة او القوة ليست فعالة.

□ فالفرد ايضا عاجزة عن اعطاء موافقتها بسبب فكرية او الاعاقة. وفى ولاية ماساتشوستس, بموافقة لا يمكن ابدا الى قاصر دون سن 16 عاما.

ومن الامثلة على العنف الجنسى تشتمل ولكنها لا تقتصر على:

□ اعمال الاغتصاب (غرابة معارفه);

□ ان الاتصال الجنسى مع شخص مصاب بعجز دائم (على سبيل المثال, من استخدام الكحول او المخدرات) من قدرة صنع القرار للخطر لا يستطيعون الموافقة;

□ استمرار العمل الجنسى بعد اى من الطرفين قد اوضح, شفويا او التصرف, بانها لا ترغب فى مواصلة الاتصال المادى, وغير ذلك من اشكال النشاط الجنسى القسرى, بما فى ذلك غير مرغوب فيها توتشينغ ومداعبات جنسية او غير ذلك من اشكال السلوك الجنسى.

كما يحظر المدرسية وغير ذلك من اشكال اساءة السلوك الجنسى, بما فى ذلك ما يلى:

□ سلوك او الفاضحة مثل تعرض الجنسية او اجهزة العرض والسلوك الجنسى الهجومية

□ ملاحظة المتعمد الاخرين لاغراض جنسية دون موافقتهم,

□ او نشر والصور وشرائط الفيديو او الصور ذات الطابع الجنسى بدون اذن,

□ وحياسة المواد الاباحية او توزيع غير.

وبالاضافة الى ما سبق, امثلة محددة عن اساءة السلوك الجنسى الذى يشكل انتهاكات هذه السياسة:

□ والاعتداء الجنسى - الاختراق, مهما كان بسيطا, فى مهبل او شرج الضحية مع عضو جنسى او شئ او الشفهية لاختراق الجهاز جنس شخص اخر دون موافقة الضحية او غير الرضائية لمس ذات الطابع الجنسى مع شخص اخر او اى مفعول.

□ العنف المنزلى - الجرح والجنایات المرتكبة من جانب الضحية زواج الحاليين او السابقين او الحاليين او السابقين شريكها, الشخص الذى وقع ضحية سهم طفل او الافراد المنخرطين فى علاقة موضوعية تعود كما حددتها M.G.L الفصل 20 الف.

□ يعود تاريخ للعنف من جانب شخص فى العلاقة الاجتماعية رومانسية او nature على المجنى عليه. وجود هذه العلاقة تحدها (ا), (ب) طول النوع (ج) تواتر التفاعل بين الاشخاص الضالعين فى هذه العلاقة.

□ يطارد - مقصودا على تصرف او سلوك المتكررة على مدى فترة من الزمن ضد شخص بعينه من شأنها التسبب فى انسان عاقل (ا) الخوف لواجباته, او غيرها, او (ب) يعانون معاناة عاطفية كبيرة.

اي شخص لم يتعرض لاي سوء سلوك العنف الجنسى او العنف المنزلى, وتشجع بالحادث ونثروب ادارة الشرطة العنوان التاسع منسق او نائبه المنسقين الباب التاسع مدرجا ضمن هذه السياسة.

خامسا - الابلاغ

فى Winthrop المدارس العامة تحت بقوة جميع افراد المجتمع المدرسى اى شكوى من التمييز والمضايقة, والتحرش الجنسى و/او سوء السلوك الجنسى بما فى ذلك العنف الجنسى على الموظفين فى المدارس حتى يتمكنوا من ايجاد حل لها. ويمكن تقديم الشكاوى شفويا و/او خطيا. فى Winthrop المدارس العامة فورا باجراء استعراض كل شكوى, اتخاذ الاجراءات اللازمة للقضاء على سير العمل لضمان سلامة الشاكي اى/جميع الشهود. استجابة لحوادث اساءة السلوك الجنسى او العنف او الافراد بمن فيهم الطلاب واذا امكن, اهلمهم او الاوصياء عليهم قد واحد الاتصال انفاذ القانون و/او ترفع شكوى جنائية.

كما يشجع الطلاب على الابلاغ عن اى حادث المشرف جون ماسيرو و/او الشكاوى Manger. وردا على التقارير الواردة عن العنف الجنسى, والتحرش الجنسى, التمييزية يجب ان يفهم الطلاب ان يسمح للموظفين بالمحافظة على السرية التامة.

الموارد المحلية التى يحتمها القانون للحفاظ على سرية المعلومات ما يلى:

□ منطقة بوسطن مركز ازمانات الاغتصاب (24 ساعة): الخط الساخن (800) 8371-841

□ ارتباط امن VIOLNCE الخط الساخن / المحلية 1-877-285-2020

اذا كان الفرد وتطلب تقديم تقرير اساءة السلوك الجنسى سرية, هذه المنطقة ان تبذل جميع الجهود المعقولة للحفاظ على سرية ومنع الكشف عن هوية الاطراف المعنية هذه المسألة اساءة السلوك الجنسى. بيد ان المعلومات المتعلقة بادعاء اساءة السلوك الجنسى يجب ان تعالج وفقا للقوانين الاتحادية. الافراد يجب ان يفهم, على سبيل المثال, فى ظل ظروف من اذى وشيك للمجتمع والمدرسة يلزم القانون ابلاغ واناذ القانون.

موظف الشكاوى:

الموظف الذى يعتقد انه ضحية الاستغلال الجنسى و/او التمييز او المضايقة او سوء السلوك الجنسى الاتصال:

المكتب المركزى: ستاسى DiChara. HR مدير (617) 1852-846 x1075  
البريد الالكترونى: [sdichiara@winthrop.k12.ma.us](mailto:sdichiara@winthrop.k12.ma.us)

واذا كان الموظف لا ترغب فى مناقشة المسألة مع الاشخاص المذكورين فى اطار هذه السياسة او يشعر بانه لا تعالج المشكلة على نحو فعال, موظف الاتصال مدير مدرسة جون ماسيرو, ساحة 1 ميتكالف ونثروب, MA 02152, 617-846-5500.

طالب شكاوى:

الطالب الذى يعتقد انه ضحية العنف الجنسى والتحرش التمييزية /او الاعتداء الجنسى او سوء تصرف فورا بايلاغ المسألة الى المدرس, مستشار او الادارى الذى بدوره باخطار كتابى شكوى مدير المدرسة. كبديل, الطالب قد تقدم تقاريرها مباشرة الى المدير شكوى. اشعار الشكوى لكل مدرسة المديرين ستوضع فى مكان بارز فى المدرسة. جميع العاملين فى Winthrop المدارس العامة ان تستجيب شكاوى الطلاب من مضايقات ابلاغ المبنى الرئيسى, او تعيين مدير الشكوى شفويا وكتابيا بشأن السياسة. ويتوجب على المستخدمين اتخاذ كل تقرير من المضايقة على محمل الجد. كما طالب بتقديم شكوى عن طريق الاتصال:

العنوان التاسع المنسق: يرجى الاتصال مكتب المراقب للمعلومات  
617-846-5500

قائمة مديرى البرامج فى كل شكوى SCHOO L

وليام ب. جورمان مدرسة فورت البنوك

[ipearson@winthrop.k12.ma.us](mailto:ipearson@winthrop.k12.ma.us) الرئيسية

ايلين 5509-846-617 بيرسون

ارثر ت. كامينغز المدرسة

[الرئيسية rheraty@winthrop.k12.ma.us](mailto:rheraty@winthrop.k12.ma.us)

ريان Heraty 5543-846-617

[المتوسطة bcurlley@winthrop.k12.ma.us](mailto:bcurlley@winthrop.k12.ma.us)

617-846-5507 ونثروب

برايان 5507-846-617 كيرلى الرئيسية

[وثنروب الثانوية mcrombie@winthrop.k12.ma.us](mailto:mcrombie@winthrop.k12.ma.us)

كرومبى سويت, 846-617 مات-5505 الرئيسية

[sdichara@winthrop.k12.ma.us](mailto:sdichara@winthrop.k12.ma.us)

المكتب المركزى

ستاسى DiChara 617-846-1852, HR1075 مدير اكس

والاشخاص المشرف المذكور اعلاه ايضا تقديم معلومات عن هذه السياسة ونثروب للمدارس العامة بعملية الشكاوى.

اذا كان الطالب لا يرغب فى مناقشة المسألة مع معلم مستشار المدير, مدير او شكوى مدير للخدمات الطلابية, او اذا كان الطالب يشعر الشعب المذكور لا تعالج المشكلة على نحو فعال, يجب على الطالب الاتصال مراقب المدارس 617-846-5500 ليزا هوارد, [jmacero@winthrop.k12.ma.us](mailto:jmacero@winthrop.k12.ma.us)

اجراءات التظلم الرسمية وغير الرسمية التى انشئت لتلبية متطلبات الباب التاسع ADAAA ADA, والفرع 504 من قانون اعادة التاهيل لعام 1973. اى شخص يرغب فى تقديم شكوى من التمييز على اساس الجنس او العجز فى توفير الخدمات والانشطة والبرامج او الاستحقاقات ونثروب المدارس العامة (WPS) قد تستخدم اجراءات التظلم.

ان الاجراءات الرسمية لتسوية ادعاءات مقدم الشكوى قد يطلب من مقدم الشكوى بالتشاور مع منسق الباب التاسع المراقب. وفى هذه الحالات, الباب التاسع المنسق بالتشاور مع مراقب يحدد ما اذا كانت تدابير غير الرسمية البديلة المناسبة حسب طبيعة الشكوى. الاجراءات الرسمية لتسوية الشكاوى قد تتضمن اجتماع الاطراف او غير ذلك من الوسائل لحل الادعاءات بمساعدة مستشار معلم او مدرسة اخرى او WPS. الاجراء غير الرسمى التخلى عنه فى اى وقت من اجل بدء الاجراءات الرسمية ولا تعوق او تمنع المدرسة من الشروع فى اجراء تحقيق.

رابعا - التحقيق مع حل الشكاوى

فى Winthrop المدارس العامة فورا باجراء استعراض كل شكوى, اتخاذ الاجراءات اللازمة للقضاء على سير العمل لضمان سلامة الشاكي اى/جميع الشهود.

فى Winthrop المدارس العامة على الفور ان يباشر التحقيق فى ادعاءات التحرش الجنسى والتمييز بما فى ذلك الاعتداء الجنسى وسوء التصرف مع مراعاة جميع القوانين الاتحادية ذات الصلة واللوائح النظام المدرسى السياسات والاجراءات السارية الاشتراطات التعاقدية. اثناء التحقيق قبل نهائى, منسق الباب التاسع و/او مدير

المناسبة باتخاذ تدابير مؤقتة لحماية الشاكي. اثناء التحقيق مع المتهم بتقديم شهود وادلة اخرى. ضحايا الاستغلال الجنسي والتحرش/تمييزية /او الاعتداء الجنسي لن يحتاج الى التوسط لادعاءات الازعاج مع المرتكبين المزعومين دون تدخل, باى عملية الوساطة يمكن انهاؤه الضحية فى اى وقت. الشاكي المتهمين ما يخطر School District نتائج التحقيق".

العنوان التاسع المنسق بالتشاور مع مدير المدرسة/شكوى او مشرفا تنسيق التحقيق. نموذجية تتضمن خطوات التحقيق مقابلات منفصلة مع المعنيين بوضع البيانات من كل طرف فى الكتابة, وتحديد استجواب الشهود, وغيرها من التدابير المناسبة. هذه المنطقة لاجراء التحقيق مع السرية والخصوصية الاطراف ممكن دون المساس وجدية التحقيق. هذه المنطقة الحذر جميع المشاركين فى التحقيق ان تقصر مناقشاتها لهؤلاء الموظفين المشتركين مباشرة فى التحقيق ان يعالج المسألة سرية ممكن عمليا. ومن المتوقع ان الافراد تعاوننا كاملا فى التحقيق". قد يؤدي عدم القيام بذلك الى اجراءات تاديبية حتى انتهاء/الطرد.

هذه المنطقة تسعى الى استكمال التحقيقات فى غضون ثلاثين (30) يوما مدرسيا من تلقيها للشكوى, ما لم تكن طبيعة التحقيق او متعلق بالظروف تسمحان بذلك, وفى هذه الحالة سيتم استكمال التحقيق باسرع ما يمكن عمليا. كذلك, اذا كان المدعى عليه يخضع اتفاق جماعى يحدد وضع خطر زمنى محدد بشأن الاشعار و/او التحقيق فى الشكوى, الخط الزمنى. وخلال التحقيقات الباب التاسع الحى ستستخدم اكثرية الادلة فى تحديد ما اذا كانت السياسات المحلية قد انتهكت فيما يتعلق بالعنف الجنسي, والتحرش الجنسي التمييزية الشكاوى.

وبعد انتهاء التحقيق الموظف المسؤول عن الامتثال سيصدر تقرير مكتوب الى مدير السجن. مراقب سيصدر قرارا فى غضون عشرة (10) ايام المدرسة تلقى الموظف المسؤول عن الامتثال. اذا كان مقدم الشكوى او اذا كان المتهم غير راضين عن قرار المشرف يجوز رفع اما المراقب مقدم الشكوى و/او المتهم او وليهم الشرعى فى غضون خمسة (5) ايام تقويمية تسلم قرار. فى غضون ثلاثين (30) يوما من استلام السجل المشرف سيساهم بشكل نهائى فى الكتابة.

فاذا كان يحدد سياسة تحظر التمييز والمضايقة الجنسية المضايقات وسوء السلوك قد انتهك, سيتم اتخاذ الاجراءات اللازمة فورا لوقف السلوك المسئى وضمان عدم تكرار هذا الامر. حسب خطورة الحادث (S), ويمكن ان تشمل هذه الاجراءات التصحيحية الاستشارة والتدريب تحذير شفوى او خطى او تعليق او انتهاء/الطرد. تاريخ: حالات التمييز والمضايقة الجنسية, بما فى ذلك اساءة السلوك الجنسي

العنف هذه المنطقة اتخاذ خطوات معقولة لمعالجة الاثار المترتبة على هذا السلوك بما فى ذلك على سبيل المثال لا الحصر دعم وصول الضحايا الى البرامج والخدمات والانشطة.

وفى بعض الحالات, ومضايقة الطالب, وخاصة التحرش الجنسي, قد يشكل الطالب اساءة معاملة الاطفال فى اطار ولاية ماساتشوسيتس القوانين. التهجمات اللفظية والمضايقة الجنسية اى طفل من اى شخص, بما فى ذلك موظفى منطقة مدرسة/المتطوعون, يعتبر شكلا من اشكال اذاء الاطفال علامة تحذير الفعلية جسديا او جنسيا. مثل هذه التجاوزات, يجب ابلاغ ذلك على الفور الى موظفى ادارة الخدمات الاجتماعية وفقا لمتطلبات M.G.L. c. 19, s. 51 الف. على سبيل الابلاغ عنها فى اطار هذا الباب, لتحديد ما اذا كان التحقيق عملا اساءة معاملة الاطفال واهمالهم, سياسة بشأن التحرش الجنسي, او كليهما. فى Winthrop المدارس العامة ان يمثل لجميع المتطلبات القانونية التى تنظم الابلاغ عن الحالات المشتبه فيها اساءة معاملة الاطفال.

خامسا - العقوبات:

الأشخاص الذين يمارسون التمييز والتحرش الجنسي والاعتداء الجنسي وسوء المعاملة بما في ذلك ردا على التعليق أو الانهاء/الطرد أو غيرها من الجزاءات المنطبقة النظام المدرسي السياسات والاجراءات السارية الاشتراطات التعاقدية.

فرد انتهكت المنطقة المتصلة بالسياسات التمييزية/التحرش الجنسي، و/أو سوء السلوك الجنسي قد يكون للعقوبات التالية أو خليط من الاثنين:

كل الطلاب.

- a. وساطة طرف ثالث; تشمل التدريب العلاجية
- b. التوبيخ سواء شفوية أو مكتوبة
- c. تعليق في المنزل أو خارج المدرسة
- d. الطرد

جميع الموظفين

- a. وساطة طرف ثالث; تشمل التدريب العلاجية
- b. التوبيخ سواء شفوية أو مكتوبة
- c. تعليق مع أو بدون اجر
- d. الفصل

السادس. التدريب والتعليم

في Winthrop المدارس العامة باقية على التزامها بكفالة كل كلية، ومديري المدارس والطلاب والعاملين في المدارس والموجهين وشبه المهنيين كاملة التدريب الالزامى بحيث يشمل على سبيل المثال لا الحصر:

- ما يشكل التحرش الجنسي والتمييز بما في ذلك العنف الجنسي في اطار الفصل التاسع
- اوجه الاختلاف والشبه بين المضايقة والترهيب
- مسؤولية الموظف الابلاغ عن حوادث التمييز والمضايقة الجنسية، بما في ذلك العنف الجنسي تكون على علم
- الاحياء التزاما بالاستجابة اشعار التمييز او التمييز بموجب الفصل التاسع
- وافقت المنطقة الشكوى باجراءات التظلم
- استجابة ملائمة وفعالة الشكوى والتدخلات

في Winthrop المدارس العامة تكفل التدريب الالزامى لجميع الموظفين بما في ذلك بناء المحقق العنوان التاسع للمنسقين/جميع الموظفين المسؤولين عن اجراء تحقيقات فى الباب التاسع كيفية اجراء تحقيقات شاملة وعاجلة ونزيهة وموثوقة تحقيقات عملا العنوان التاسع لتشمل على سبيل المثال لا الحصر:

- تعريف نطاق بيئة العمل العدائية التمييزية والتحرش الجنسى بما فى ذلك العنف الجنسى
- اوجه الاختلاف والشبه بين المضايقة والترهيب
- اجراءات وتدابير علاجية مناسبة لتناول الشكاوى المتعلقة بالمضايقة الجنسية التمييزية
- احياء الالتزام بابلاغ الشاكى اتهم نتائج التحقيق
- افضل الممارسات فى مجال تتبع انماط الحوادث مشاكل بنوية والمناخات والاتجاهات
- استجابة فعالة للتظلم من مقابلة مهارات التحقيق وكتابة التقارير
- فعالة للتظلم من القرار وتخصيص الموارد المناسبة للضحايا والمتهمين.

في Winthrop المدارس العامة سيسهل التدريب لجميع طلاب الا  
حصري:

- القاء نظرة عامة شاملة لما يشكل التمييز والمضايقة الجنسية, بما فى ذلك سوء السلوك الجنسى
- اهمية الابلاغ عن الحوادث, بما فى ذلك استعراض كل السبل
- التزام المنطقة قادرة على حل الشكاوى; بما فى ذلك اجراء استعراض شامل للسياسات التظلم فى المنطقة.
- طالب الرسائل السرية وغير السرية خيارات الابلاغ

خامسا - معلومات الاتصال ايلوريت

اجهزة الدولة التى تنفذ قوانين تحظر المضايقة او تلقى الشكاوى بموجبها ما يلى:

لجنة ماساشوسيتس لمناهضة التمييز (MCAD)

ورشيستر:  
455 الشارع الرئيسى  
الغرفة 100

بوسطن:  
مكان واحد Ashburton  
601.0668

ورشيسٲر, MA 01608  
799-8010 (508)

بوسطن, MA 02108  
994-6000 (617)

نيو بيدفورد المكٲب :  
800 شارع الشراء  
الغرفة 501  
نيو بيدفورد, MA 02740

:Springfield  
424 دوايت الشارع  
220.0668  
سبرينجفيلد, MA 01103  
739-2145 (413)

ادارة ماساتشوسٲس الٲعليم الابدائى والثانوى  
75 شارع مبهج  
Malden, MA 02148  
.338-3300 (781)

الوكالات الفيدرالية المكلفة بانفاذ القوانين الاتحادية ٲحظر المضايقة:

الولايات المتحدة ولجنة تكافؤ فرص العمل

المبنى الفيدرالى جون اف كينيدي  
475 مركز حكومى  
بوسطن, MA 02203  
669-4000-(800)

الولايات المتحدة مكٲب وزارة الٲعليم, الحقوق المدنية (OCR),  
جرى تايبين سعادة كينيدي المبنى الاتحادى - غرفة 1875  
بوسطن, MA 02203  
368-1019 (800)

السادس. المرجعيات القانونية

ماسوشيسٲس الجنرال القوانين. وش 151B  
ماسوشيسٲس الجنرال القوانين 5. 76./Ch. الفصل 622  
الباب السادس من قانون الحقوق المدنية لعام 1964  
الباب السابع من قانون الحقوق المدنية لعام 1964

العنوان التاسع من اصلاح الٲعليم لعام 1972  
التمييز على اساس السن فى العمل لعام 1967  
قانون الامريكيين المعوقين لعام 1990  
الباب 504 من قانون اعادة التاهيل لعام 1973



ونثروب المدارس الحكومية  
شكوى/تقرير الحادث شكل

اسم مقدم الشكوى: \_\_\_\_\_  
مدرسة مقدم الشكوى والطبقة اللقب الوظيفي: \_\_\_\_\_  
العنوان: \_\_\_\_\_  
عنوان البريد الالكتروني: \_\_\_\_\_ رقم (ارقام) الهاتف: \_\_\_\_\_

اسم الوالد/الوصى القانوني (ان امكن): \_\_\_\_\_  
العنوان: \_\_\_\_\_  
عنوان البريد الالكتروني: \_\_\_\_\_ رقم (ارقام) الهاتف: \_\_\_\_\_

طبيعة الشكوى: وقد يشمل ذلك على سبيل المثال لا الحصر حوادث التمييز والمضايقة الجنسية, او انتقام, او سوء السلوك  
الجنسي/اعتداء والبلطجة.

تواريخ الحادثة المزعومة: \_\_\_\_\_  
اسم الشخص الذي كنت:

يرجى تقديم وصف مفصل للاحداث في الادعاءات المتعلقة بسوء السلوك; بما فيها وقت وقوع الحوادث. يرجى تحديد اى الشهود الذين  
قد يكون لديهم معلومات بشأن سوء السلوك المزعوم. ارفاق صفحات اضافية اذا لزم الامر.

يرجى وصف اية الاحداث السابقة التى قد تكون على صلة هذه الشكوى. نعلق الصفحة (الصفحات) اضافية اذا لزم الامر.

واشهد بان المعلومات المقدمة فى هذا التقرير صحيحة وكاملة على حد علمى.

توقيع مقدم الشكوى \_\_\_\_\_

تاريخ الشكوى التى تلقتها: \_\_\_\_\_

الموظف المسؤول عن الامتثال



## 2017-2018 الام يوقع شكل

يرجى اكمال هذا النموذج عن طريق التحقق من تشغيل عند الاقتضاء, التوقيع فى الحالات المشار اليها, واعادة هذا النموذج الدراسى لطفلك.

### دليل/مدونة قواعد السلوك

وقد طالب جورمان فورت البنوك & دليل الام معلومات طفلى وانا قد تحتاجها اثناء العام الدراسى والسلوك توقعات بان جميع الطلاب سوف تكون مسؤولة عن العواقب التأديبية المبينة فى مدونة قواعد السلوك.

افهم اننى قادر على الوصول الى المدارس الحكومية دليل الطالب ونثروب والطلاب مدونة قواعد السلوك العام الدراسى 2016-2017 على موقع <http://www.winthrop.k12.ma.us> او مدرسة طفلى صفحة ويب.

انا ادرك انه فى حال الحصول على النسخة المطبوعة من دليل الطالب او مدونة سلوك, يمكننى ان اطلب من مدرسة طفلى خطيا, سيتم طباعتها.

وافق على طفلى باستخدام الحواسيب المدرسية قبول "سياسة الاستخدام المقبول".

أؤيد صورة طفلى على موقع المدرسة و/او النشر.

. يرجى الاتصال بتببع معلمة فى مدرسة طفلك اذا كنت تحتاج هذه الوثيقة تترجم [translate@winthrop.k12.ma.us](mailto:translate@winthrop.k12.ma.us) او البريد الإلكتروني:

. وقائمة llame Por لصالح مانستره دى تببع en la escuela de su necesita documento si traducido لقد كان رانعا فيما مضى يا استى [correo.translate@winthrop.k12.ma.us](mailto:correo.translate@winthrop.k12.ma.us) والجريدة الإلكترونية:

. بور, والرابعة o الاستاذ لا تببع na Escola precisa فيلهو ou você seu documento se traduzido este, ou [translate@winthrop.k12.ma.us](mailto:translate@winthrop.k12.ma.us) البريد الإلكتروني:

جو suaj nëse e nevojë keni, këtë përkthyer të në mësuësin lutem shkollën telefononi fëmijës dokumet për العام لسوق [translate@winthrop.k12.ma.us](mailto:translate@winthrop.k12.ma.us) البريد الإلكتروني:

يرجى الاتصال في متعلمي الإنكليزية المعلم مدرسة اللغة إذا كنت بحاجة إلى طفلك هذه الوثيقة المترجمة البريد, أو [translate@winthrop.k12.ma.us](mailto:translate@winthrop.k12.ma.us) الإلكتروني:

اسم الطالب : \_\_\_\_\_ اول الماضى  
شارع \_\_\_\_\_ طالب الرتبة: \_\_\_\_\_

الام: \_\_\_\_\_ طباعة  
التوقيع \_\_\_\_\_

طالب: \_\_\_\_\_  
التوقيع (اذا كان عمره 18 سنة)

هذا الشكل لا بد من اعاتها الى مدرستنا الرئيسى يوم الجمعة, 8 سبتمبر, 2017